



**PEMERINTAH KABUPATEN MERANGIN**

# **RENCANA KERJA TAHUNAN ( RENJA ) TAHUN 2017**

**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN MERANGIN**



**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN  
ANAK**

**KABUPATEN MERANGIN**

Jalan Pemuda Komp. IBRD KM. 2 Bangko

Telp./fax. (0746) 21185

**2017**

## DAFTAR ISI

|                       |   |           |
|-----------------------|---|-----------|
| <b>KATA PENGANTAR</b> |   | <b>i</b>  |
| <b>DAFTAR ISI</b>     |   | <b>ii</b> |
| <b>BAB I</b>          | <b>PENDAHULUAN</b>  | <b>1</b>  |
|                       | I.1. Latar Belakang   | <b>1</b>  |
|                       | I.2. Landasan Hukum   | <b>4</b>  |
|                       | I.3. Maksud dan Tujuan  | <b>10</b> |
|                       | I.4. Sistematika Penulisan  | <b>11</b> |
| <b>BAB II</b>         | <b>EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU</b>                        | <b>15</b> |
|                       | II.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD | <b>15</b> |
|                       | II.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD                                   | <b>22</b> |
|                       | II.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD              | <b>24</b> |
|                       | II.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD                               | <b>28</b> |
|                       | II.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat                 | <b>28</b> |
| <b>BAB III</b>        | <b>TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN</b>                             | <b>30</b> |
|                       | III.1. Tujuan dan Sasaran Renja OPD                                     | <b>30</b> |
|                       | III.2. Program dan Kegiatan   | <b>35</b> |
| <b>BAB IV</b>         | <b>PROGRAM DAN KEGIATAN</b>   | <b>41</b> |
|                       | IV.1. Indikator Kinerja   | <b>41</b> |
|                       | IV.2. Kelompok Sasaran  | <b>41</b> |
|                       | IV.3. Lokasi Kegiatan   | <b>-</b>  |
|                       | IV.4. Kebutuhan Dana Indikatif, dan                                     | <b>-</b>  |
|                       | IV.5. Sumber Dana   | <b>-</b>  |
| <b>BAB V</b>          | <b>PENUTUP</b>  | <b>43</b> |

LAMPIRAN : RENCANA KERJA (RENJA) DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KAB. MERANGIN TAHUN 2017  
 JADWAL PELAKSANAAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2017

| NO       | PROGRAM  | KEGIATAN | JADWAL KEGIATAN  |    |   |             |   |   |              |   |   |             |    |    | PENANGGUNG JAWAB |                    |  |
|----------|--|----------|--|----|---|-------------|---|---|--------------|---|---|-------------|----|----|------------------|--------------------|--|
|          |  |          | TRIWULAN I   |    |   | TRIWULAN II |   |   | TRIWULAN III |   |   | TRIWULAN IV |    |    |                  |                    |  |
|          |  |          | 1  | 2  | 3   | 4           | 5 | 6 | 7            | 8 | 9 | 10          | 11 | 12 |                  |                    |  |
| 1        | 2  | 3        | 4  |    |   | 5           |   |   | 6            |   |   | 7           |    |    | 8                |                    |  |
| <b>A</b> | <b>PROGRAM/KEGIATAN KESEKRETARIATAN</b>  |          |  |    |   |             |   |   |              |   |   |             |    |    |                  |                    |  |
| 1        | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                                     | 1        | Penyediaan Jasa Surat Menyurat   | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 2        | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                  | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 3        | Penyediaan Jasa Pemeliharaan & Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional     | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 4        | Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan                                    | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 5        | Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor  | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 6        | Penyediaan Alat Tulis Kantor   | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 7        | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                  | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 8        | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor         | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 9        | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan                 | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 10       | Penyediaan Makanan dan Minuman   | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 11       | Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah                     | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 12       | Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis Perkantoran         | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  |          |  | 13 | Koordinasi, Konsultasi dan Kunjungan Dalam Daerah | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | √  |
| 2        | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur                              | 1        | Pembangunan Gedung Kantor  | √  | √   | √           |   |   |              |   |   |             |    |    |                  | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 2        | Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor                                     | √  | √   | √           |   |   |              |   |   |             |    |    |                  |                    | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 3        | Pengadaan Peralatan Gedung Kantor  | √  | √   | √           |   |   |              |   |   |             |    |    |                  |                    | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 4        | Pengadaan Mebeleur   | √  | √   | √           |   |   |              |   |   |             |    |    |                  |                    | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 5        | Pengadaan Komputer   | √  | √   | √           |   |   |              |   |   |             |    |    |                  |                    | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 6        | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional                  | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 7        | Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor                       | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | √                  | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 8        | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor                                 | √  | √   | √           |   |   |              |   |   |             |    |    |                  |                    | Bagian Sekretariat                             |
|          |  | 9        | Pemeliharaan Rutin Berkala TMP Bangko                                    |    |   |             | √ | √ | √            |   |   |             |    |    |                  |                    | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |
| 3        | Program Peningkatan Disiplin Aparatur  | 1        | Pengadaan Pakaian Dinas dan Perlengkapannya                              |    |   |             | √ | √ | √            |   |   |             |    |    |                  | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 2        | Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu                              |    |   |             | √ | √ | √            |   |   |             |    |    |                  | Bagian Sekretariat |  |
| 4        | Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur                              | 1        | Bimbingan Tekhnis Implementasi Peraturan Perundang-                      | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | Bagian Sekretariat |  |
| 5        | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 1        | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD   |    |   |             | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 2        | Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun                                  | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 3        | Penatausahaan dan Penyusunan Laporan Aset SKPD                           | √  | √   | √           | √ | √ | √            | √ | √ | √           | √  | √  | √                | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 4        | Penyusunan Laporan Tahunan   |    |   |             |   |   |              |   |   |             | √  | √  | √                | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 5        | Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran                                   |    |   |             | √ | √ | √            |   |   |             |    |    |                  |                    | Bagian Sekretariat                             |
| 6        | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Perencanaan                            | 1        | Penyusunan Rencana Kerja Tahunan   |    |   |             | √ | √ | √            | √ | √ | √           |    |    |                  | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 2        | Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran                                    |    |   |             |   |   |              | √ | √ | √           | √  | √  | √                | Bagian Sekretariat |  |
|          |  | 3        | Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang dan Pemeliharaan Barang Milik Daerah | √  | √   | √           |   |   |              |   |   |             |    |    |                  |                    | Bagian Sekretariat                             |
| 7        | Program Visualisasi Hasil Pembangunan  | 1        | Penyebarnya Informasi Hasil Pembangunan                                  |    |   |             |   |   |              | √ | √ | √           |    |    |                  | Bagian Sekretariat |  |

| B. URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG SOSIAL |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|
| 8   | Program Pemberdayaan Fakir Miskin, komunitas Adat Terpencil ( KAT ), dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial ( PMKS ) Lainnya | 1 | Peningkatan Kemampuan ( Capacity Building ) Petugas Pendamping Sosial, Pemberdayaan Fakir Miskin, KAT dan PMKS Lainnya | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |
|   |   | 2 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Usaha Bagi Keluarga Miskin  |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |
|   |   | 3 | Penyuluhan Sosial dan Pemantapan KUBE Fakir Miskin   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |
|   |   | 4 | Pendataan PKH Keluarga Miskin dan Pelaksanaan Jambore PKh  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |
|   |   | 5 | Pelatihan Keterampilan Berusaha Bagi Warga Miskin  |   |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |
|   |   | 6 | Sosialisasi Program Keluarga Harapn  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |
|   |   | 7 | Monitoring Distribusi Beras Rakyat   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |
|   |   | 8 | Peningkatan Kapasitas Kinerja Suku Anak Dalam  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |
| 9   | Program Pelayanan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial   | 1 | Penanganan masalah-masalah strategis yang menyangkut tanggap cepat darurat dan kejadian luar biasa                     | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |
|   |   | 2 | Pembinaan Satuan Penanggulangan Bencana Daerah ( TAGANA )  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |
|   |   | 3 | Pembinaan Suku Anak Dalam  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
|   |   | 4 | Pengadaan Tanah Suku Anak Dalam  |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
|   |   | 5 | Pembinaan Usaha Ekonomi Produktif Bagi Warga SAD   |   |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √ |   |   |  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
|   |   | 6 | Penyuluhan Sosial Daerah Rawan Bencana   |   |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √ |   |   |  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
|   |   | 7 | Peningkatan Kualitas Pelayanan Sarana dan Prasaran Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial bagi PMKS                         |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
|   |   | 8 | Bantuan Barang Masjid, Pontren dan Musolla   |   |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
| 10  | Program Pembinaan Anak Terlantar  | 1 | Pembinaan dan peningkatan kesejahteraan Anak tidak mampu   |   |   |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |  |
| 11  | Program Pembinaan Para Penyandang Cacat dan Trauma  | 1 | Pendidikan dan Pelatihan bagi Penyandang Cacat dan Ex Trauma   |   |   |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |  |
| 12  | Program Pembinaan Panti Asuhan/Jompo  | 1 | Pembinaan dan Bantuan Bagi Panti   |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |  |
|   |   | 2 | Pelayanan Lansia Luar Panti  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |  |
| 13  | Program Pembinaan Penyandang Penyakit Sosial ( Orang Gila, Gepeng, PSK dan Penyandang Cacat )                                     | 1 | Sosialisasi dan Penyuluhan Bahaya Penyalahgunaan Narkoba   |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |  |
|   |   | 2 | Fasilitasi dan Pembinaan Penyakit Sosial ( Orang gila, gepeng, PSK dan Penyandang Cacat )                              | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | Bidang Relinjamsos dan PK                      |  |  |
| 14  | Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial   | 1 | Fasilitasi dan Pembinaan Karang Taruna   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |  |
|   |   | 2 | Koordinasi Penyelenggaraan Komda Lansia  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |  |
|   |   | 3 | Pelatihan Keterampilan usaha Kesejahteraan Sosial juruan Las   |   |   |   |   |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
|   |   | 4 | Pelatihan Keterampilan usaha Kesejahteraan Sosial juruan Menjahit  |   |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √ |   |   |  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |
|   |   | 5 | Fasilitasi peningkatan kesejahteraan bagi perintis kemerdekaan/pahlawan nasiona, veteran dan keluarganya               | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial |  |

| C URUSAN WAJIB NON PELAYANAN DASAR BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                               |  |  |
|--|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------------|--|--|
| 15   | Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan | 1 | Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | Bidang Pemberdayaan Perempuan |  |  |
|  |   | 2 | Pembinaan Ibu Rumah Tangga dalam Membangun Keluarga Sejahtera                                    |   |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √                             | Bidang Pemberdayaan Perempuan              |  |
|  |   | 3 | Visualisasi Hasil Karya Perempuan  |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |   |                               | Bidang Pemberdayaan Perempuan              |  |
|  |   | 4 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan ( Tata Boga )                                    |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |   |                               | Bidang Pemberdayaan Perempuan              |  |
|  |   | 5 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan (Menjahit)                                       |   |   |   |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |                               | Bidang Pemberdayaan Perempuan              |  |
| 16   | Program Keserasian Kebijakan Peningkatan Kualitas Anak dan Perempuan    | 1 | Sosialisasi yang terkait dengan kesetaraan gender pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | Bidang Pemberdayaan Perempuan |  |  |
|  |   | 2 | Perumusan dan Kebijakan Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dibidang Politik dan Jabatan Publik | √ | √ | √ | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |   |                               | Bidang Pemberdayaan Perempuan              |  |
|  |   | 3 | Sosialisasi Perlindungan Anak  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √                             | Bidang Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak |  |
| 17   | Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak           | 1 | Advokasi dan fasilitas PUG bagi Perempuan  |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |   | Bidang Pemberdayaan Perempuan |  |  |
|  |   | 2 | Fasilitas pengembangan pusat pelayanan terpadu pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak      | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √                             | Bidang Pemberdayaan Perempuan              |  |
|  |   | 3 | Workshop Peningkatan peran perempuan dalam pengambilan keputusan                                 |   |   |   | √ | √ | √ |   |   |   |   |   |   |                               | Bidang Pemberdayaan Perempuan              |  |
|  |   | 4 | Pembentukan Forum Anak Daerah  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √                             | Bidang Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak |  |
|  |   | 5 | Pengembangan Sistem Informasi Gender dan Anak  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √                             | Bidang Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak |  |
|  |   | 6 | Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √                             | √  | Bidang Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak |
|  |   | 7 | Pengembangan Kota Layak Anak   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √                             | √  | Bidang Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak |

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah S.W.T., karena atas limpahan berkah dan rahmat-Nya, sehinggadapat tersusunnya Rencana Kerja (Renja) Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin Tahun 2017.

Penerbitan buku Rencana Kerja (Renja) ini bertujuan untuk menginformasikan tentang Rencana Program dan Kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin Tahun 2017 dan sekaligus jadwal pelaksanaannya. Selain itu dengan diterbitkan buku ini diharapkan dapat menjadi acuan seluruh staf Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan kemudahan dalam penyusunan buku ini. Selanjutnya juga kami menyadari bahwa buku ini masih terdapat kekurangan, oleh karena itu apapun bentuk saran dan kritik yang disampaikan akan kami terima dengan senang hati guna perbaikan dimasa yang akan datang.

Akhirnya kami berharap semoga penerbitan buku ini memberikan manfaat bagi siapa saja yang memerlukannya.

Bangko, Januari 2017

**KEPALA DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN MERANGIN**



**Dr. ARISLAN, M.Pd**  
**PEMBINA TK. I**  
**NIP. 19590605 198611 1 001**

---

# **BAB I**

## **P E N D A H U L U A N**

### **I.1. LATAR BELAKANG**

Dengan ditetapkannya Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sementara itu paralel dengan pembuatan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sesuai dengan pasal 7 Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 juga mewajibkan setiap SKPD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) SKPD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Merangin tahun 2017 yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, penyusunannya dengan memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Rancangan Renja SKPD.

Sesuai amanat tersebut maka Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah pada tahun 2017 ini menyusun

---

Rencana Kerja Dinas. rencana SKPD merupakan dokumen rencana pembangunan SKPD yang berjangka waktu 1 (satu) tahun guna mengoperasionalkan RKPD yang disertai dengan upaya mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pelayanan masyarakat yang sudah dicapai oleh SKPD, sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Rencana Kerja Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2017, merupakan rencana pembangunan tahunan yang pada dasarnya disusun untuk mewujudkan Visi Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2014 - 2018 seperti yang tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2014 - 2018 yaitu :

**” Terwujudnya Optimalisasi Penyelenggaraan Pelayanan Kesejahteraan Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak untuk berbenah Menuju Merangin Emas 2018”**

Guna mewujudkan Visi Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin Tahun 2014 – 2018 di atas, maka disusunlah Misi yang menjadi tanggung jawab Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin. Dengan Misi ini diharapkan seluruh anggota organisasi dan pihak yang berkepentingan dapat mengetahui dan mengenal keberadaan serta peran serta instansi pemerintah dalam menyelenggarakan tugas pemerintahannya. Oleh karena itu Misi Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin dirumuskan sebagai berikut :

- 
1. Mewujudkan pelayanan sosial yang efektif dan efisien terhadap para penyandang masalah kesejahteraan sosial (PMKS).
  2. Mewujudkan peningkatan kualitas, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak dalam mendorong pembangunan.
  3. Mewujudkan peningkatan Tata Kelola Pemerintahan urusan Pemerintah Bidang Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2017, akan dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program dan kegiatan Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin tahun 2017 yang telah ditetapkan Prioritas Pembangunan Daerah, yang mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan yang dalam penyusunannya juga memperhatikan program dan kebijakan dari Pemerintah Pusat yang dilaksanakan di daerah.

**Misi Pertama** Yaitu keinginan dari Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin untuk melayani Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) dengan prioritas utama menurunkan angka kemiskinan bagi Fakir Miskin di Kabupaten Merangin, meningkatkan pembinaan bantuan perlindungan dan jaminan sosial melalui pemberian bantuan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS), melakukan pembinaan bagi anak terlantar, Panti Asuhan/Jompo, Pembinaan eks penyandang masalah kesejahteraan sosial, penyandang cacat, dan penguatan kapasitas bagi lembaga kesejahteraan sosial (LKS).

**Misi Kedua** yaitu merupakan keinginan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin untuk Meningkatkan penguatan kelembagaan perlindungan perempuan dan anak, Meningkatkan persentase kualitas hidup anak dan perempuan melalui terapan ilmu pengetahuan dan teknologi

---

serta Meningkatnya persentase tenaga kerja perempuan dalam pembangunan.

**Misi Ketiga** Yaitu Merupakan keinginan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin untuk meningkatkan Tata Kelola Pemerintah dan penguatan pelayanan Organisasi Perangkat Daerah.

## **I.2. LANDASAN HUKUM**

Dasar Hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin Tahun Anggaran 2017 adalah :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten di Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Sarolangun Bangko dan Daerah Tingkat II Tanjung Jabung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 50, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2755);
2. Undang-undang Nomor 7 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Sarolangun Bangko, Bungo Tebo, Batanghari, Tanjung Jabung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 50, Tambahan Lembaran Negara Nomor 2755).
3. Undang-Undang Nomor 7 tahun 1984 tentang Ratifikasi Konvensi Penghapusan Segala Bentuk Diskriminasi dan Kekerasan terhadap Perempuan (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3277);
4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 1999 Tentang Pengesahan Ilo Convention No. 138 Concerning Minimum Age For Admission To Employment (Konvensi Ilo Mengenai Usia Minimum Untuk Diperbolehkan Bekerja) (Lembaran Negara Republik Indonesia

- 
- Tahun 1999 Nomor 56; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3835)
5. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 1999 Tentang Hak Asasi Manusia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 165; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3886);
  6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2000 tentang Pengesahan Konvensi ILO No. 182 Mengenai Pelarangan dan Tindakan Segera Penghapusan Bentuk-Bentuk Pekerjaan Terburuk untuk Anak (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 3; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3941);
  7. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2000 tentang Pengadilan Hak Asasi Manusia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 208; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4026);
  8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2012 tentang Perlindungan Anak (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 109), sebagaimana diubah dengan Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2012 tentang Perlindungan Anak (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5606);
  9. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 39);
  10. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
  11. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78; Tambahan Lembaran Negara Ri Nomor 4301);
  12. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

- 
13. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2004 tentang Penghapusan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 4419);
  14. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
  15. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
  16. Undang-Undang Nomor 13 tahun 2006 tentang Perlindungan Saksi dan Korban (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 64, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4635);
  17. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
  18. Undang-Undang Nomor 21 tahun 2007 tentang Penghapusan Tindak Pidana Perdagangan Orang (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4635);
  19. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
  20. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2008 tentang Pornografi (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4928);
  21. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2009 tentang Ratifikasi Konvensi PBB Menentang Tindak Pidana Transnasional yang Terorganisir (UNLA TOL) (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4960 );

- 
22. Undang – Undang Nomor 11 tahun 2009 tentang Kesejahteraan Sosial;
  23. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2009 tentang Pengesahan Protokol Mencegah, Menindak dan Menghukum Perdagangan Orang terutama Perempuan dan Anak (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4990);
  24. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2009 tentang Pengesahan Protokol Menentang Penyelundupan Migran Melalui Darat, Laut dan Udara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 54);
  25. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);
  26. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
  27. Undang-Undang Nomor 11 tahun 2012 tentang Sistem Peradilan Anak (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5332);
  28. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dua kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
  29. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);

- 
30. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140);
  31. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4585);
  32. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2006 tentang Penyelenggaraan dan Kerjasama Pemulihan Korban Kekerasan dalam Rumah Tangga (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5606);
  33. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan Dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
  34. Peraturan Pemerintah Nomor 9 tahun 2008 tentang Tatacara dan Mekanisme Pelayanan Terpadu bagi Saksi dan/atau korban Tindak Pidana Perdagangan Orang (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4818);
  35. Peraturan Presiden Nomor 69 tahun 2008 tentang Gugus Tugas Pencegahan dan Penanganan tindak Pidana Perdagangan Orang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 162);
  36. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Pedoman Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, Dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693);
  37. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

- 
- (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2008, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
38. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4698);
  39. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 26, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
  40. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123);
  41. Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539).
  42. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
  43. Peraturan Menteri Sosial RI N0. 129/HUK/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Sosial Daerah Provinsi dan Daerah Kabupaten / Kota
  44. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

- 
45. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2017 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 518);
  46. Peraturan Daerah Propinsi Jambi Nomor 7 Tahun 2016 Tentang RPJMD Propinsi Jambi Tahun 2016 – 2021.
  47. Peraturan Daerah Kabupaten Merangin Nomor 04 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Merangin Tahun 2014-2034 (Lembaran Daerah Kabupaten Merangin Tahun 2014 Nomor 04);
  48. Peraturan Daerah Kabupaten Merangin Nomor 10 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Merangin Tahun 2014-2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Merangin Tahun 2014 Nomor 10);
  49. Peraturan Daerah Kabupaten Merangin Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Merangin Tahun 2016 Nomor 10);
  50. Peraturan Daerah Kabupaten Merangin Nomor 61 Tahun 2016 tentang Perubahan Capaian Sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2014-2018 dalam Peraturan Daerah Kabupaten Merangin Nomor 10 Tahun 2014 tentang RPJMD Kabupaten Merangin Tahun 2014-2018;
  51. Peraturan Bupati Kabupaten Merangin Nomor 39 Tahun 2016 tentang Ketentuan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja Inspektorat dan Badan Daerah (Lembaga Daerah Kabupaten Merangin Tahun 2016 Nomor 39);

### **I.3. MAKSUD DAN TUJUAN**

Rencana Kerja Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2017 dimaksudkan menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan pembangunan daerah yang menjadi tolok ukur penilaian

---

kinerja Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama tahun 2017, sedangkan tujuan adalah :

1. Acuan Dinas SOSPPPA dalam mengoperasionalkan RKPD Kabupaten Merangin tahun 2017 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai visi dan misi Kabupaten Merangin.
2. Merumuskan program dan kegiatan pembangunan Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin selama tahun 2017.

#### **I.4. SISTEMATIKA PENULISAN**

Rencana Kerja DINA SOSPPPA Kabupaten Merangin Tahun 2017, disusun dengan sistematika sebagai berikut:

##### **BAB I PENDAHULUAN**

Bagian ini menjelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja DINAS SOSPPPA, agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

##### **1.1 Latar Belakang**

Memuat tentang Renja SKPD, Proses Penyusunan Renja SKPD, Keterkaitan antar Renja SKPD dengan Dokumen RKPD, Renstra SKPD dengan Renja.

##### **2.1 Landasan Hukum**

Menguraikan apa yang menjadi landasan hukum di dalam Penyusunan Renja DINAS SOSPPPA Tahun 2017.

##### **3.1 Maksud dan Tujuan**

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari Penyusunan Renja SKPD.

##### **4.1 Sistematika Penulisan**

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja SKPD, serta susunan garis besar isi dokumen.

---

## **BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU**

### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD**

Menjelaskan tentang pemuatan kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja SKPD sudah disahkan. selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra SKPD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja SKPD tahun-tahun sebelumnya.

### **2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD**

Berisikan tentang struktur organisasi, tugas pokok dan fungsi Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin yang merupakan salah satu organisasi yang ada di Pemerintahan Kabupaten Merangin. sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Merangin Nomor 10 Tahun 2016, serta kajian terhadap kondisi umum perencanaan saat ini yang berdasarkan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN).

### **2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD**

Berisikan uraian mengenai hal-hal sebagai berikut :

- Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan SKPD dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan SKPD.
- Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi SKPD.
- Dampaknya terhadap capaian Visi dan Misi Kepala Daerah, terhadap capaian program nasional,

---

tantangan dan peluang serta formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.

#### **2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Memuat informasi tentang program, kegiatan, serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya.

#### **2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Pada bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan Pelayanan Provinsi, LSM, Asosiasi-Asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari SKPD Kabupaten/Kota yang langsung ditujukan kepada SKPD maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi SKPD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

### **BAB III TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN**

#### **3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional**

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi SKPD.

#### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD**

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra SKPD.

---

### **3.3 Program dan Kegiatan**

Berisikan penjelasan mengenai hal-hal sebagai berikut:

- Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.
- Rekapitulasi program dan kegiatan serta penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

## **BAB IV PENUTUP**

Menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah pelaksanaannya serta rencana tindak lanjut.

---

## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU**

#### **II.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA SKPD**

Rencana Kerja Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Dinas SOSPPPA tersebut. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin selama tahun 2016 dan perkiraan target tahun 2017. Pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut :

##### **A. Penetapan Indikator Kinerja**

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (*inputs*), keluaran (*outputs*), hasil (*outcomes*), manfaat (*benefits*) dan dampak (*impacts*). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. penetapan indikator kinerja ini diikuti

---

dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

### ***B. Capaian Analisis Kinerja***

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

### **Evaluasi Program Tahun 2016**

Anggaran Tahun 2016 yang dahulu Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Merangin sebesar Rp.2.761.288.750,- (termasuk perubahan) dengan 16 program dan 67 kegiatan. dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp. 2.742.745.078,- dengan capaian kinerja Keuangan sebesar 99%.

### **Perkiraan Pencapaian Tahun Anggaran 2017**

Sedangkan untuk tahun berjalan yakni Anggaran tahun 2017 dengan usulan sebesar **Rp.7.078.785.000,-** terurai dalam **17** program dan **77** kegiatan, diharapkan keberhasilan kinerja mencapai 100 %.

Perencanaan pembangunan adalah suatu proses pengambilan keputusan yang dilakukan secara terpadu bagi peningkatan kesejahteraan rakyat dengan memanfaatkan dan memperhitungkan kemampuan Sumber Daya Informasi, Ilmu Pengetahuan, dan Teknologi, serta memperhatikan Perkembangan Global. untuk maksud perencanaan tersebut sudah tentu diperlukan upaya yang tepat dalam mencapai hasil melalui pemahaman persoalan yang benar-benar nyata dan pada akhirnya mampu untuk diatasi dengan baik dan tepat sasaran setelah memandang melalui pendekatan menyeluruh.

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin sebagai salah satu instansi pemerintah daerah sesuai dengan bidang tugasnya membantu Kepala Daerah dalam

---

**Melaksanakan Urusan Pemerintahan Daerah Berdasarkan Azas Otonomi dan Tugas Pembantuan Di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.** dengan demikian diharapkan agar dapat menentukan arah perkembangan dalam meningkatkan kinerjanya, yang mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik lokal regional, nasional, maupun global.

Rencana strategis yang disusun oleh Dinas SOSPPPA merupakan langkah awal untuk melaksanakan mandat tersebut di atas, yang dalam penyusunannya perlu melaksanakan analisis terhadap lingkungan baik internal maupun eksternal yang merupakan langkah yang penting dengan memperhitungkan Kekuatan **(strengths)**, Kelemahan **(weakness)**, Peluang **(opportunities)**, dan Tantangan **(threats)** yang ada. rencana ini merupakan suatu proses yang berorientasi pada proses dan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lima tahun, dengan tetap memperhatikan potensi yang ada baik sumberdaya manusia maupun sumberdaya alam, kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan yang dihadapi. rencana strategis disusun untuk jangka waktu lima tahun, dan diimplementasikan ke dalam Rencana Kerja (RENJA) tahunan.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2016 serta perkiraan capaian program dan kegiatan tahun 2017, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan Anak Kabupaten Merangin sebagai berikut:

**A. Permasalahan dalam Penyelenggaraan Bidang Sosial**

1. Banyaknya fakir miskin, sementara bantuan KUBE terbatas. Hingga tahun 2016 bantuan KUBE untuk Fakir Miskin baru sudah diberikan sebanyak 614 Orang.
2. Belum akuratnya data fakir miskin
3. Masih tingginya korban bencana alam baik yang di akibatkan

- 
- oleh bencana maupun ulah manusia
4. Belum optimalnya Pemberdayaan suku anak dalam ( SAD )
  5. Kapasitas daya tampung panti tidak sebanding dengan jumlah PMKS yang direhabilitasi di panti
  6. Masih rendahnya Pembinaan terhadap lansia terlantar
  7. Masih banyaknya Penyandang penyakit sosial yang tidak punya Identitas lengkap sehingga tidak dapat dipulangkan ke daerah asal
  8. Masih rendahnya minat masyarakat Untuk mendirikan lembaga Kesejahteraan social ( LKS ), Lembaga Kesejahteraan konsultasi keluarga ( LK3 ) dan pekerja sosial masyarakat ( PSM )

**B. Permasalahan dalam Penyelenggaraan Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak**

1. Belum optimalnya kelembagaan pengarusutamaan gender (PUG)
2. Tingginya kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak
3. Belum optimalnya lembaga layanan perlindungan perempuan dan anak dalam penanganan kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak
4. Masih kurangnya Partisipasi perempuan dalam legislative
5. Masih ditemukannya perempuan sebagai petugas profesional
6. Rendahnya sumbangan pendapatan perempuan dalam keluarga

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Dinas SOSPPPA dalam pelaksanaan urusan daerah, maka peningkatan kinerja organisasi melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak dilakukan secara sistematis dan terstruktur.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin tahun 2014 - 2018, maka strategi dan

---

kebijakan yang akan ditempuh Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin pada tahun 2017 adalah sebagai berikut :

#### **A. Strategi Bidang Sosial.**

##### **1. Pemberdayaan Sosial bagi Penyandang Fakir Miskin di Kabupaten Merangin, melalui :**

- ❖ Pemberian bantuan UEF bagi keluarga rentan miskin
- ❖ Pemberian Bantuan KUBE bagi Fakir Miskin
- ❖ Pendidikan dan pelatihan keterampilan bagi fakir miskin
- ❖ Pendampingan manajemen usaha bagi keluarga miskin
- ❖ Peningkatan kesejahteraan TKSK dalam mewujudkan tercapainya pembangunan kesejahteraan social
- ❖ Fasilitasi masyarakat miskin sebagai peserta PKH
- ❖ Pemberian pemahaman Program Keluarga Harapan (PKH) kepada masyarakat miskin
- ❖ Fasilitasi masyarakat miskin untuk mendapatkan bantuan rumah tidak layak huni
- ❖ Fasilitasi masyarakat miskin untuk mendapatkan bantuan beras rakyat

##### **2. Peningkatan kualitas pelayanan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial ( PMKS ), melalui :**

- ❖ Percepatan proses penyaluran logistic ke bencana
- ❖ Pemberian pengetahuan dan pemberian bantuan Jatah Hidup (JADUP) bagi warga Suku Anak Dalam
- ❖ Peningkatan keterampilan petugas dalam penanganan bencana
- ❖ Pembinaan dan penyuluhan social bagi KAT
- ❖ Penyiapan lokasi pemukiman bagi warga suku anak dalam
- ❖ Pemberdayaan ekonomi bagi warga SAD
- ❖ Penyediaan tenaga pendamping Suku Anak Dalam

##### **3. Peningkatan Kualitas Pelayanan Bagi Anak Terlantar, melalui :**

- ❖ Pemenuhan kebutuhan dasar bagi anak terlantar

##### **4. Peningkatan Kualitas Pelayanan bagi Panti Jompo, melalui :**

- ❖ Pemenuhan kebutuhan dasar bagi lansia dalam panti
- ❖ Penyelenggaraan Komda Lansia

---

**5. Peningkatan Kualitas Pelayanan bagi Para Penyandang Penyakit Sosial, melalui :**

- ❖ Penyelenggaraan penyuluhan bahaya narkoba
- ❖ Pelayanan bagi penyakit social untuk direhabilitasi dan dipulangkan ke daerah asal

**6. Peningkatan Kualitas Pelayanan bagi penyandang cacat dan trauma, melalui :**

- ❖ Pendidikan dan pelatihan bagi penyandang cacat
- ❖ Pemenuhan kebutuhan dasar bagi penyandang cacat
- ❖ Pemberian bantuan nutrisi bagi ODK berat

**7. Peningkatan Peran Lembaga Sosial, Organisasi Sosial kemasyarakatan lainnya guna mendorong pemberdayaan lembaga social sebagai potensi kesejahteraan Sosial, melalui :**

- ❖ Mendayagunakan LKS untuk mampu meningkatkan kesejahteraan social
- ❖ Meningkatkan profesionalitas TKSM melalui pendidikan dan pelatihan
- ❖ Memberikan kemudahan dan akses pembentukan wadah penyelenggaraan kesejahteraan social

**B. Strategi Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.**

**1. Menyusun, mereview, mengharmonisasikan dan mengkoordinasikan berbagai regulasi dan kebijakan pelaksanaan Pengarusutamaan gender dan Perlindungan Perempuan dan Anak dari berbagai tindak kekerasan, melalui :**

- ❖ Pembentukan kelembagaan PUG, Peningkatan kapasitas Pokja, Tim Teknis Pokja, Pokal Point dalam PPRG, pelatihan penyusunan PPRG dan pendampingan pelaksanaan PPRG
- ❖ Meningkatkan kualitas lembaga layanan termasuk SDM yang melayani perempuan dan anak korban kekerasan
- ❖ Meningkatkan kualitas perempuan dalam melakukan pengambilan keputusan
- ❖ Memperkuat sistim penyediaan, pemutakhiran dan pemanfaatan data terpilah gender
- ❖ Memfasilitasi pembentukan Forum Anak Daerah dan pembinaan

- 
- ❖ Menyusun, mereview, mengharmonisasikan dan mengkoordinasikan berbagai regulasi dan kebijakan pemenuhan hak anak
  - ❖ Melakukan monitoring kegiatan

**2. Peningkatan Kapasitas Perempuan dalam rangka pemenuhan hak politik termasuk sebagai kader calon anggota legislatif serta sebagai pengambilan keputusan dan eksekutif dan yudikatif, melalui :**

- ❖ Melakukan Pelatihan, pendidikan politik perempuan dan penyiapan kader politik
- ❖ Melakukan Sosialisasi Perlindungan Anak
- ❖ Menyediakan regulasi tentang alokasi perempuan dibidang jabatan politik dan jabatan publik

**3. Peningkatan Kapasitas Perempuan sebagai Tenaga Kerja sehingga mampu bersaing dan berdayaguna, melalui :**

- ❖ Pembinaan Organisasi Perempuan sehingga mampu menciptakan lapangan kerja bagi perempuan
- ❖ Peningkatan kapasitas ibu rumah tangga untuk mewujudkan keluarga sejahtera
- ❖ Peningkatan keterampilan usaha bagi kaum perempuan
- ❖ Mempublikasikan hasil karya perempuan melalui pameran dan sebagainya

**C) Sasaran Pelayanan Organisasi antara lain :**

**1. Peningkatan Akuntabilitas Kinerja birokrasi, melalui :**

- ❖ Meningkatkan pelayanan administrasi perkantoran dengan berorientasi pada peningkatan kinerja dan kebutuhan pelayanan.
- ❖ Meningkatkan ketersediaan kebutuhan sarana dan prasarana kerja aparatur yang efektif sesuai dengan proporsi kerja yang dibebankan kepada SKPD.
- ❖ Meningkatkan disiplin aparatur melalui pemenuhan kebutuhan aparatur yang efektif dan efisien.
- ❖ Meningkatkan kualitas SDM aparatur melalui Peningkatan Kompetensi Pegawai.

- 
- ❖ Meningkatkan Sistem Pelaporan Organisasi, melalui penajaman visi dan misi organisasi dan Pemerintah Kabupaten Merangin
  - ❖ Meningkatkan Sistem Perencanaan yang tepat sesuai kebutuhan pelayanan sektor publik.
  - ❖ Meningkatkan informasi ke masyarakat melalui Pameran publikasi pembangunan
  - ❖ Meningkatkan persentase sistem intern pemerintah melalui pengendalian Sistem Intern Pemerintah

## **II.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN SKPD**

### ***A. Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi***

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin merupakan salah satu organisasi yang ada di Pemerintahan Kabupaten Merangin. sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016, Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin mempunyai struktur organisasi sebagai berikut :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat  
Terdiri dari tiga Sub Bagian, yaitu :
  - a. Sub Bagian Umum
  - b. Sub Bagian Kepegawaian
  - c. Sub Bagian Program dan Keuangan
3. Bidang Rehabilitasi, Perlindungan Jaminan Sosial dan Penanggulangan Kemiskinan  
Terdiri dari tiga Seksi, yaitu :
  - a. Seksi Rehabilitasi, Perlindungan dan Jaminan Sosial
  - b. Seksi Penanganan Korban Bencana
  - c. Seksi Penanggulangan kemiskinan

- 
4. Bidang Pemberdayaan Usaha Kesejahteraan Sosial  
Terdiri dari tiga Seksi, yaitu :
    - a. Seksi Pemberdayaan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial
    - b. Seksi Urusan Perintis Kemerdekaan, kejuangan dan kesetiakwanan
    - c. Seksi Pemberdayaan Komunitas Adat Terpencil
  5. Bidang Pemberdayaan Perempuan  
Terdiri dari tiga Seksi, yaitu :
    - a. Seksi Pengarusutamaan Gender ( PUG )
    - b. Seksi Kesetaraan Gender Bidang Sosial dan Ekonomi
    - c. Seksi Kesetaraan Gender Bidang Politik dan Hukum
  6. Bidang Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak  
Terdiri Dari tiga seksi, yaitu :
    - a. Seksi Perlindungan Anak
    - b. Seksi Tumbuh Kembang Anak
    - c. Seksi Pengembangan KLA

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Merangin, Dinas Sospppa mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyelenggarakan pemerintahan Daerah dalam Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan urusan Pemerintahan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
- b. Perumusan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten dan menuangkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas;
- c. Pengkoordinasian dan Pengarahan serta Pembinaan Pelaksanaan Program kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;

- 
- d. Penyelenggaraan Pelaksanaan Program kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
  - e. Pengevaluasian Pelaksanaan Program kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
  - f. Pelaksanaan Tugas Pembantuan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
  - g. Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Program Kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak ; dan
  - h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan Bidang tugas dan fungsinya.

### **II.3. ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI SKPD**

#### ***A. Tugas Pokok dan Fungsi***

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin, merupakan pemisahan dari Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Merangin Jambi yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Merangin Nomor 10 Tahun 2016, mempunyai tugas pokok sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Merangin Nomor 39 Tahun 2016. Dalam struktur OPD baru Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin memiliki tugas : **Melaksanakan Urusan Pemerintahan Daerah Berdasarkan Azas Otonomi dan Tugas Pembantuan Di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.**

Untuk melaksanakan tugas pokok diatas, maka Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin menyelenggarakan Tugas Pokok **menyelenggarakan urusan di bidang rehabilitasi sosial, pemberdayaan sosial, perlindungan dan jaminan sosial, penanganan fakir miskin,**

---

**Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak untuk membantu Bupati dalam menyelenggarakan pemerintahan Daerah dalam Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.**

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak mempunyai fungsi :

- i. Perumusan kebijakan urusan Pemerintahan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
- j. Perumusan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten dan menuangkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas;
- k. Pengkoordinasian dan Pengarahan serta Pembinaan Pelaksanaan Program kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
- l. Penyelenggaraan Pelaksanaan Program kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
- m. Pengevaluasian Pelaksanaan Program kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
- n. Pelaksanaan Tugas Pembantuan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak;
- o. Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Program Kegiatan di Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak ; dan
- p. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan Bidang tugas dan fungsinya.

***B. Sumber Daya Manusia Aparatur***

Jumlah Pegawai Negeri Sipil dilingkungan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin

**Tabel 1.1 Jumlah PNS Dilingkungan Dinas Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin Tahun 2016**

| Pangkat                   | Jumlah          | Jenis Kelamin |           |
|---------------------------|-----------------|---------------|-----------|
|                           |                 | Laki-laki     | Perempuan |
| <b>Pembina Tk 1</b>       | 1 Orang         | 1             | -         |
| <b>Pembina</b>            | 4 Orang         | 3             | 1         |
| <b>Penata Tk 1</b>        | 8 Orang         | 2             | 6         |
| <b>Penata</b>             | 6 Orang         | 1             | 5         |
| <b>Penata Muda Tk 1</b>   | 6 Orang         | 3             | 3         |
| <b>Penata Muda</b>        | 1 Orang         | -             | 1         |
| <b>Pengatur Tk 1</b>      | -               | -             | -         |
| <b>Pengatur</b>           | -               | -             | -         |
| <b>Pengatur Muda Tk 1</b> | 2 Orang         | 2             | -         |
| <b>Pengatur Muda</b>      | 4 Orang         | -             | 4         |
| <b>Juru Muda</b>          | -               | -             | -         |
| <b>Jumlah</b>             | <b>32 Orang</b> |               |           |

## 2). Sarana dan Prasarana

Untuk mendukung pelaksanaan tugas sehari-hari sarana dan prasarana yang dimiliki Dinas Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tampak pada **Tabel 1.2** sebagai berikut :

**Tabel 1.2 Sarana dan Prasarana Dinas Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin**

| <b>No.</b>        | <b>Jenis Barang&gt;Nama Barang</b>   | <b>Jumlah</b>      | <b>Keterangan</b>  |
|-------------------|--|--------------------|--|
| <b>A.</b>         | <b>BANGUNAN DAN GEDUNG</b>   |                    |  |
|                   | - Gedung Kantor Dinas Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab. Merangin | 1 Unit             | Kondisi cukup baik   |
|                   | - Rumah Dinas (Kepala)   | 1 Unit             | Kondisi Cukup baik Aula, Tempat praktek, tempat peremuan (cukup baik). |
|                   | - Gedung Pertemuan   | 1 Unit             |  |
| - Gudang Logistik | 1 Unit   | Kondisi Cukup Baik |  |
| <b>B.</b>         | <b>PERALATAN DAN MESIN</b>   |                    |  |
|                   | • Alat angkutan kendaraan roda 4   | 6 Unit             | Cukup Baik   |
|                   | • Alat angkutan kendaraan roda 2   | .. Unit            | Baik   |
|                   | • Alat Studio dan Komunikasi   |                    |  |
|                   | ➤ Faxsimile  | 1 Unit             | Baik   |
| ➤ Pesawat Telpon  | 1 Unit   | Baik               |  |

#### 4). Mitra Kerja

Dalam penyelenggaraan pelayanan SKPD, Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin mempunyai mitra kerja dengan berbagai organisasi kemasyarakatan dan lembaga swasta, seperti pada **Tabel3.1**

**Tabel 1.3 Mitra Kerja Dinas Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab. Merangin**

| No        | MITRA KERJA                                      | JUMLAH       |
|-----------|--|--------------|
| <b>I.</b> | <b>BIDANG SOSIAL</b>                             |              |
| 1         | Pekerja Sosial Masyarakat (PSM)                  | 10 Orang     |
| 2         | Organisasi Sosial (Orsos)                        | 2 Organisasi |
| 3         | Taruna Siaga Bencana (Tagana)                    | 50 Orang     |
| 4         | Karang Taruna                                    | 215 Kt       |
| 5         | Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK)     | 24 orang     |
| 6         | Lembaga konsultasi kesejahteraan keluarga ( LK3) | 1 Lembaga    |
| 7         | Pekerja Sosial Profesional                       | 32 Orang     |

#### **II.4. REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD**

Dari rancangan awal yang telah disusun oleh Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin telah disesuaikan dengan Rencana Kerja Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin. rencana kerja (RENJA) merupakan proses penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin, yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan. dalam Dokumen Rencana Kerja memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai berikut indikator kinerja sasaran, dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin. di samping itu, dokumen rencana kerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan, serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya. melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya, serta keterkaitan dengan kegiatan-

---

kegiatan yang dilaksanakan pada Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin.

## **II.5. PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT**

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin akan menambah usulan program dan kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan Pelayanan, LSM, Asosiasi-Asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari SKPD Kabupaten/Kota yang langsung ditujukan kepada SKPD maupun berdasarkan hasil Pengumpulan Informasi SKPD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

---

## **BAB III**

### **TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN**

#### **III.1. TUJUAN DAN SASARAN RENJA SKPD**

Penetapan tujuan dan sasaran didasarkan pada identifikasi faktor-faktor kunci keberhasilan (*Critical Success Factor*) yang ditetapkan setelah penetapan Visi dan Misi. Penetapan tujuan akan mengarah kepada Perumusan Sasaran, Kebijakan, Program dan Kegiatan dalam rangka merealisasikan Visi dan Misi. sedangkan sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai.

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga teknis daerah yang melaksanakan pengelolaan urusan sosial, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak. untuk itu, disusun Visi dan Misi Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak yang akan dicapai melalui pencapaian tujuan dan pelaksanaan kegiatan utama dan kegiatan pendukungnya. dalam hal ini, Visi dan Misi yang disusun harus dikaitkan dengan RPJMD 2014 - 2018. VISI Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin adalah :

**” Terwujudnya Optimalisasi Penyelenggaraan Pelayanan Kesejahteraan Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak untuk berbenah Menuju Merangin Emas 2018”**

Guna mewujudkan Visi Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Tahun 2014 – 2018 di atas, maka disusunlah Misi yang menjadi tanggung jawab Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin. Dengan Misi ini diharapkan seluruh anggota

---

organisasi dan pihak yang berkepentingan dapat mengetahui dan mengenal keberadaan serta peran serta instansi pemerintah dalam menyelenggarakan tugas pemerintahannya. Oleh karena itu Misi Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin dirumuskan sebagai berikut :

1. Mewujudkan pelayanan sosial yang efektif dan efisien terhadap para penyandang masalah kesejahteraan sosial (PMKS).
2. Mewujudkan peningkatan kualitas, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak dalam mendorong pembangunan.
3. Mewujudkan peningkatan Tata Kelola Pemerintahan urusan Pemerintah Bidang Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2017, akan dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program dan kegiatan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2017 yang telah ditetapkan Prioritas Pembangunan Daerah, yang mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan yang dalam penyusunannya juga memperhatikan program dan kebijakan dari Pemerintah Pusat yang dilaksanakan di daerah.

**Misi Pertama** Yaitu keinginan dari Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin untuk melayani Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) dengan prioritas utama menurunkan angka kemiskinan bagi Fakir Miskin di Kabupaten Merangin, meningkatkan pembinaan bantuan perlindungan dan jaminan sosial melalui pemberian bantuan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS), melakukan pembinaan bagi anak terlantar, Panti Asuhan/Jompo, Pembinaan eks penyandang masalah kesejahteraan sosial, penyandang cacat, dan penguatan kapasitas bagi lembaga kesejahteraan sosial (LKS).

---

**Misi Kedua** yaitu merupakan keinginan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin untuk Meningkatkan penguatan kelembagaan perlindungan perempuan dan anak, Meningkatkan persentase kualitas hidup anak dan perempuan melalui terapan ilmu pengetahuan dan teknologi serta Meningkatkan persentase tenaga kerja perempuan dalam pembangunan.

**Misi Ketiga** yaitu merupakan keinginan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan anak Kabupaten Merangin untuk meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan serta pelayanan organisasi Organisasi Perangkat Daerah.

Tujuan tersebut merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan tujuan sebagai hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang. Untuk itu tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari masing-masing misi.

**1) Tujuan Penyelenggaraan Bidang Sosial, antara lain:**

1. Meningkatkan ketersediaan akses masyarakat miskin terhadap bantuan pemenuhan kebutuhan dasar
2. Meningkatkan pelayanan, bantuan perlindungan dan jaminan sosial bagi PMKS
3. Meningkatnya pembinaan, pemberdayaan dan rehabilitasi sosial bagi PMKS
4. Meningkatkan usaha kesejahteraan sosial melalui pemberdayaan orsos, dan lembaga kesejahteraan sosial kemasyarakatan lainnya

## 2) Tujuan Penyelenggaraan Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, antara lain:

1. Meningkatkan kapasitas kelembagaan PUG dalam mencapai Kesetaraan dan keadilan gender serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan
2. Meningkatkan partisipasi perempuan dalam kelembagaan politik dan masyarakat
3. Meningkatkan kualitas tenaga kerja perempuan

## 3) Tujuan Pelayanan Organisasi, antara lain :

1. Meningkatnya efektivitas Tata Kelola Pemerintahan Urusan Pemerintah Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

**Tabel 4.1**  
**TUJUAN YANG DITETAPKAN UNTUK MENCAPAI VISI DAN MISI**

| No | MISI  | TUJUAN  |
|----|---|---|
| 1  | Mewujudkan pelayanan sosial yang efektif dan efisien terhadap para penyandang masalah kesejahteraan sosial (PMKS) | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Meningkatkan ketersediaan akses masyarakat miskin terhadap bantuan pemenuhan kebutuhan dasar</li><li>2. Meningkatkan pelayanan, bantuan perlindungan dan jaminan sosial bagi PMKS</li><li>3. Meningkatnya pembinaan, pemberdayaan dan rehabilitasi sosial bagi PMKS</li><li>4. Meningkatkan usaha kesejahteraan sosial melalui pemberdayaan orsos, dan lembaga kesejahteraan sosial kemasyarakatan</li></ol> |

|   |   | lainnya  |
|---|---|--|
| 2 | Mewujudkan peningkatan kualitas, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak dalam mendorong pembangunan                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kapasitas kelembagaan PUG dalam mencapai Kesetaraan dan keadilan gender serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan</li> <li>2. Meningkatkan partisipasi perempuan dalam kelembagaan politik dan masyarakat</li> <li>3. Meningkatkan kualitas tenaga kerja perempuan</li> </ol> |
| 3 | Mewujudkan Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan urusan Pemerintah Bidang Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya efektivitas Tata Kelola Pemerintahan Urusan Pemerintah Bidang Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak</li> </ol>   |

Sedangkan sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang secara terukur akan dicapai nyata dalam jangka waktu tahunan, semesteran dan bulanan. sasaran harus spesifik, dapat dinilai dan menantang, namun dapat dicapai, berorientasi pada hasil dan dapat dicapai dalam periode yang telah ditetapkan, adapun sasaran yang ingin dicapai Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin adalah sebagai berikut :

---

### **1) Sasaran Penyelenggaraan Bidang Sosial, antara lain :**

- ❖ Terwujudnya peningkatan penanganan masyarakat miskin di kabupaten merangin
- ❖ Terwujudnya pelayanan sosial bagi penyandang masalah kesejahteraan social
- ❖ Terwujudnya pembinaan, pemberdayaan dan rehabilitasi sosial bagi PMKS
- ❖ Terwujudnya peran serta organisasi/ lembaga sosial dan organisasi sosial kemasyarakatan lainnya dalam usaha penyelenggaraan kesejahteraan sosial ( PSKS )

### **2) Sasaran Penyelenggaraan Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, antarlain :**

- ❖ Terwujudnya peningkatan implementasi pengarusutamaan gender serta peningkatan perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan
- ❖ Terwujudnya Peningkatan Perempuan dalam legislatif
- ❖ Terwujudnya peningkatan partisipasi angkatan kerja perempuan

### **3) Sasaran Pelayanan Organisasi antara lain :**

- ❖ Terwujudnya Peningkatan Akuntabilitas Kinerja birokrasi.

Upaya dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan tersebut, maka perlu ditetapkan beberapa kebijakan yang terdiri dari:

#### **A. Bidang Sosial**

- ❖ Memberikan kemudahan akses memperoleh bantuan dan menyederhanakan persyaratan dalam proses pengajuan bantuan serta fasilitasi akses permodalan.
- ❖ Memberikan pelatihan keterampilan berusaha bagi fakir miskin.
- ❖ Menyiapkan petugas pendampingan dan membantu dalam hal peningkatan produksi dan pasar.

- 
- ❖ Mendorong peningkatan kesejahteraan TKSK dalam pendapatan data PMKS dan data Fakir miskin di Kab. Merangin.
  - ❖ Melakukan persiapan stock dan perluasan gudang serta percepatan pemberian bantuan ke korban bencana.
  - ❖ Melakukan upaya pendampingan sosial dengan melibatkan unsur-unsur terkait dan pemerhati sosial lainnya dalam upaya mendorong motivasi, mental dan spiritual warga SAD untuk melaksanakan fungsi sosialnya dalam masyarakat.
  - ❖ Meningkatkan komunikasi sosial yang berkesinambungan untuk mencegah terjadinya konflik sosial.
  - ❖ Meningkatkan pembinaan bagi anak terlantar di luar panti melalui pemberian bantuan dalam pemenuhan kebutuhan dasar.
  - ❖ Memberikan bantuan kebutuhan dasar ke pada anak-anak dan jompo terlantar dalam panti serta pembinaan bagi komisi lansia daerah.
  - ❖ Meningkatkan penyuluhan bahaya penyalahgunaan narkoba di masyarakat, Eks napi dan Eks narkoba.
  - ❖ Melakukan pengiriman orang gila, PSK ke luar daerah untuk di rehabilitasi serta melakukan pemulangan orang terlantar secara estafet.
  - ❖ Menyiapkan pelatihan dan bantuan peralatan kerja, mencari peluang kerja bagi penyandang cacat serta memberikan bantuan nutrisi bagi ODK berat.
  - ❖ Memberikan kemudahan dan akses pembentukan wadah penyelenggaraan kesejahteraan social.
  - ❖ Meningkatkan profesionalitas pekerja sosial masyarakat ( PSM ) dan lembaga kesejahteraan keluarga ( LK3 ).
  - ❖ Membangun kerja sama dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial.
  - ❖ Mensosialisasikan Penyelenggaraan kesejahteraan kepada dunia usaha dan masyarakat serta.
  - ❖ Memberikan penghargaan kepada pejuang, pahlawan nasional di Kab. Merangin.

#### **B. Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak**

- ❖ Penguatan kelembagaan, koordinasi, dan jaringan pengarusutamaan gender dalam perencanaan, pelaksanaan, pemantauan dan evaluasi dari berbagai kebijakan, program, kegiatan dan pembangunan di segala bidang termasuk penyediaan data dan statistic gender, serta peningkatan partisipasi masyarakat.
- ❖ Peningkatan kualitas pelayanan dalam penanganan kasus perempuan dan anak.

- 
- ❖ Meningkatkan kampanye anti kekerasan terhadap perempuan dan anak.
  - ❖ Mewujudkan anak sehat tumbuh dan berkembang secara optimal, cerdas, ceria, berpartisipasi aktif sesuai usianya.
  - ❖ Meningkatkan kemampuan dan pemahaman perempuan dibidang politik melalui peningkatan kapasitas perempuan.
  - ❖ Menyediakan regulasi daerah terkait dengan keterlibatan perempuan dibidang politik dan jabatan public.
  - ❖ Meningkatkan kesejahteraan dan perlindungan terhadap perempuan dan anak.
  - ❖ Pembinaan organisasi, pemberdayaan perekonomian perempuan dengan memberikan keterampilan berusaha bagi kaum perempuan.
  - ❖ Meningkatkan taraf pendidikan dan layanan kesehatan serta bidang pembangunan lainnya untuk mempertinggi kualitas hidup dan sumberdaya kaum perempuan.
  - ❖ Penguatan kapasitas perempuan dalam berwirausaha.

### **C. Bidang Pelayanan Organisasi**

- ❖ Menyusun laporan kinerja (LKJ) sesuai kinerja

## **III.2. PROGRAM DAN KEGIATAN**

Perencanaan adalah usaha yg dilakukan secara sadar, terorganisir, dan terus menerus guna memilih alternatif yg terbaik dari sejumlah alternatif untuk mencapai tujuan tertentu (*Waterston*). Untuk itu dalam konsep pembangunan makro, proses perencanaan merupakan hal yang sangat penting dan strategis yang harus dilakukan, agar implementasi penyelenggarannya dapat dilakukan secara efisien, efektif dan tepat sasaran, serta mempertimbangkan dari segi kebutuhan, manfaat dan keuntungan yang bisa peroleh dari wujud pembangunan tersebut, yang pada akhirnya akan dirasakan dampaknya secara luas oleh masyarakat secara menyeluruh. Dalam perencanaan bidang sosial, Pemberdayaan

---

Perempuan dan Perlindungan Anak yang dilakukan oleh Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin, tetap mengarah pada pencapaian Visi-Misi Berbenah Menuju Merangin Emas 2014-2018 melalui kebijakan strategis yang diperlukan sebagai proses awal terwujudnya pencapaian visi dan misi organisasi dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang telah ditetapkan.

Berbagai potensi dan permasalahan yang mengemuka pada bab terdahulu, menjadi tantangan sekaligus peluang bagi organisasi Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin untuk menyusun kerangka perencanaan pembangunan yang lebih fokus dan terarah, dalam upaya meminimalisir perubahan-perubahan yang terjadi begitu cepat. Oleh karenanya, konsep perencanaan yang akan dibangun harus didasari dengan kondisi permasalahan yang terjadi, relevansi hubungan perencanaan dengan implementasinya, strategi penanganannya dan evaluasi pelaksanaan program yang telah dan akan dijalankan ke depan.

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin, sebagai salah satu SKPD yang dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya menyelenggarakan 2 (dua) urusan, yaitu 1 (satu) urusan wajib pelayanan dasar bidang sosial dan dua (2) urusan wajib non pelayanan dasar bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, telah menyusun tahapan-tahapan implementasi perencanaan melalui program dan kegiatan sebagai bentuk dukungan tujuan, sasaran dalam Visi dan Misi organisasi.

Oleh karenanya sebagai indikasi terlaksananya program/kegiatan yang akan dilaksanakan selama rentang waktu 5 tahun ke depan, maka tahapan-tahapan dalam menyusun perencanaan program dimulai dari menentukan tujuan dan sasaran, strategi, indikator keberhasilan, kelompok sasaran dan pagu indikatif yang dibutuhkan. Adapun Program-program Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin

---

Kabupaten Merangin selama periode Renstra 2014-2018, adalah sebagai berikut :

**A. PROGRAM UTAMA**

**1. PROGRAM PEMBERDAYAAN FAKIR MISKIN, KOMUNITAS ADAT TERPENCIL (KAT) DAN PENYANDANG MASALAH KESEJAHTERAAN SOSIAL (PMKS) LAINNYA**

Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya, kinerja yang ingin dicapai adalah persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasarnya.

**2. PROGRAM PELAYANAN REHABILITASI KESEJAHTERAAN SOSIAL**

Program Pelayanan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial, kinerja yang ingin dicapai adalah Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang mendapatkan bantuan sosial dalam pelayanan dan pemenuhan kebutuhan dasar

**3. PROGRAM PEMBINAAN ANAK TERLANTAR**

Program Pembinaan Anak Terlantar, kinerja yang ingin dicapai adalah Pembinaan bagi anak – anak terlantar

**4. PROGRAM PEMBINAAN PANTI ASUHAN/PANTI JOMPO**

Program Pembinaan Panti Asuhan/Panti Jompo, kinerja yang ingin dicapai adalah Panti Asuhan/Jompo yang dilakukan pembinaan termasuk bantuan untuk anak dan jompo terlantar dalam panti.

**5. PROGRAM PEMBINAAN EKS PENYANDANG PENYAKIT SOSIAL**

Program pembinaan Eks Penyandang Penyakit Sosial, kinerja yang ingin dicapai adalah Pembinaan kepada masyarakat terhadap bahaya Narkoba, serta pembinaan dan pelayanan terhadap Permasalahan Penyakit Sosial.

**6. PROGRAM PEMBINAAN PARA PENYANDANG CACAT DAN TRAUMA**

---

Program Para Penyandang Cacat dan Trauma, kinerja yang ingin dicapai adalah para penyandang cacat yang dilakukan pembinaan.

**7. PROGRAM PEMBERDAYAAN KELEMBAGAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL**

Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial, kinerja yang ingin dicapai adalah lembaga kesejahteraan sosial yang dibina untuk diberdayakan serta membantu pemerintah dalam menangani masalah sosial.

**8. PROGRAM PENGUATAN KELEMBAGAAN PENGARUSTAMAAN GENDER DAN ANAK**

Program kelembagaan pengarusutamaan gender dan anak, kinerja yang ingin dicapai adalah menurunkan Persentase tenaga kerja dibawah umur yang dikerjakan sehingga anak dapat mendapatkan hak dan kewajibannya

**9. PROGRAM KESERASIAN KEBIJAKAN PENINGKATAN KUALITAS ANAK DAN PEREMPUAN**

Program Keserasian Kebijakan Peningkatan Kualitas Anak dan Perempuan, kinerja yang ingin dicapai adalah meningkatnya kualitas hidup anak dan perempuan melalui terapan ilmu pengetahuan dan teknologi

**10. PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA DAN KESETARAAN GENDER DALAM PEMBANGUNAN**

Program peningkatan peran serta dan kesetaraan gender dalam pembangunan, kinerja yang ingin dicapai adalah meningkatnya persentase Tenaga Kerja Perempuan dalam Pembangunan

**B. PROGRAM PENUNJANG**

**1. PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN**

Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, kinerja yang ingin dicapai adalah meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran.

---

**2. PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR**

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, kinerja yang ingin dicapai adalah Penyediaan dan Pemeliharaan Fasilitas Kerja Aparatur.

**3. PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR**

Program Peningkatan Disiplin Aparatur, kinerja yang ingin dicapai adalah Meningkatnya disiplin Aparatur dalam penyelenggaraan pelayanan pemerintahan dan pembangunan.

**4. PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR**

Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur, kinerja yang ingin dicapai adalah Peningkatan Kompetensi Pegawai dalam penyelenggaraan pelayanan pemerintahan dan pembangunan.

**5. PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN**

Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, kinerja yang ingin dicapai adalah tersusunnya laporan capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dalam penyelenggaraan pelayanan pemerintahan dan pembangunan.

**6. PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PERENCANAAN**

Program Peningkatan Pengembangan Sistem Perencanaan kinerja yang ingin dicapai adalah Peningkatan e-planing integritas sistem perencanaan yang berkualitas

**7. PROGRAM VISUALISASI HASIL PEMBANGUNAN**

Program Visualisasi Hasil Pembangunan Kinerja yang ingin dicapai adalah penyelenggaraan dan mengikuti expo yang berkualitas dalam pelayanan pemerintahan dan pembangunan

**8. PROGRAM PENINGKATAN SISTEM PENGENDALIAN INTERN PEMERINTAH**

---

Program Peningkatan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah kinerja yang ingin dicapai adalah pengendalian Sistem Intern Pemerintah yang berkualitas dalam penyelenggaraan kegiatan dan pembangunan

---

## **BAB IV**

### **PROGRAM DAN KEGIATAN**

#### **IV.1 Indikator Kinerja**

Adapun indikator kinerja pada Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak yang mengacu pada RPJMD Perubahan Kabupaten Merangin tahun 2014 - 2018 adalah sebagai berikut :

##### **a. Bidang Sosial**

1. Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasarnya
2. Jumlah PMKS penerima bantuan sosial
3. Jumlah Anak Terlantar yang dibina
4. Jumlah Panti Asuhan/Panti Jompo yang dibina
5. Jumlah Pembinaan dilakukan
6. Jumlah Penyandang Cacat dan Trauma yang dibina
7. Jumlah Lembaga kesejahteraan Sosial (LKS) yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS

##### **b. Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak**

1. Jumlah Jejering Kelembagaan Perempuan dan Anak
2. Indeks Pembangunan Gender
3. Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang Formal

#### **IV.2 Kelompok Sasaran**

Adapun sasaran strategis yang ingin dicapai Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin tahun 2014 – 2018 :

##### **1) Sasaran Penyelenggaraan Bidang Sosial, antara lain :**

- ❖ **Terwujudnya peningkatan penanganan masyarakat miskin di kabupaten merangin, dengan indicator kinerja :**

- 
- ❖ Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasarnya, dimana target pada tahun 2017 sebesar 6%
  
  - ❖ **Terwujudnya pelayanan sosial bagi penyandang masalah kesejahteraan social, dengan indicator kinerja :**
    - ❖ Jumlah PMKS penerima bantuan sosial, dimana target pada tahun 2017 sebesar 686 orang
  
  - ❖ **Terwujudnya pembinaan, pemberdayaan dan rehabilitasi sosial bagi PMKS, dengan indicator kinerja :**
    - ❖ Jumlah anak terlantar yang dibina, dimana target pada tahun 2017 sebesar 87 Anak
    - ❖ Jumlah panti asuhan/Panti jompo yang dibina, dimana target pada tahun 2017 sebesar 17 Panti
    - ❖ Jumlah pembinaan dilakukan, dimana target pada tahun 2017 sebesar 1 Kali/Tahun
    - ❖ Jumlah Penyandang cacat dan trauma yang dibina, dimana target pada tahun 2017 sebesar 135 Anak
  
  - ❖ **Terwujudnya peran serta organisasi/ lembaga sosial dan organisasi sosial kemasyarakatan lainnya dalam usaha penyelenggaraan kesejahteraan sosial ( PSKS ), dengan indicator kinerja :**
    - ❖ Jumlah lembaga kesejahteraan sosial (LKS) yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS, dimana target pada tahun 2017 sebesar 36 LKS

---

**2) Sasaran Penyelenggaraan Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, antaralain :**

❖ **Terwujudnya peningkatan implementasi pengarusutamaan gender serta peningkatan perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan, dengan indicator kinerja :**

❖ Jumlah Jejering Kelembagaan Perempuan dan Anak, dimana pada tahun 2017 sebesar 23 Organisasi

❖ **Terwujudnya Peningkatan Perempuan dalam legislatif, dengan indicator kinerja :**

❖ Indeks Pembangunan Gender, dimana target pada tahun 2017 sebesar 87,47%

❖ **Terwujudnya peningkatan partisipasi angkatan kerja perempuan, dengan indicator kinerja :**

❖ Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang Formal, dimana target pada tahun 2017 sebesar 10%

**3) Sasaran Pelayanan Organisasi antara lain :**

❖ Terwujudnya Peningkatan Akuntabilitas Kinerja birokrasi.

**IV.3 Lokasi Kegiatan, Kebutuhan Dana Indikatif, Sumber Dana**

Secara rinci lokasi kegiatan, kebutuhan dana indikatif serta sumber dana kegiatan pada tahun 2017 tampak pada tabel IV.1 Rencana Program dan Kegiatan Prioritas daerah Tahun 2017 Kabupaten Merangin sebagaimana terlampir

---

## BAB IV

### P E N U T U P

Rencana Kerja (RENJA) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development (CBD)* dengan keterlibatan lebih banyak para Pelaku-Pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Governance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya Merembes Kebawah (*trickle down effect*) sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Output **Rencana Kerja** Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin adalah **Program Tahunan** Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin yang sesuai dengan Tupoksi dan sasaran Program Dinas SOSPPPA Kabupaten Merangin.

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2017 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2017, Rencana Kerja (RENJA) juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin. Rencana Kerja (RENJA) juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan dan seluruh staf Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Merangin sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa yang akan datang.

**DATA USULAN RENJA Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak 2017**

- Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Jumlah Awal : Rp.7,078,785,000.00

- **Pagu Melebihi Batas Anggaran yang ditentukan Rp.0.00**

- Pagu Terpakai (DAU & DAK) Rp.7,078,785,000.00

- Pagu Kegiatan -

- DAU Rp.7,078,785,000.00

- DAK Rp.0.00

- APBD Prov Rp.2,050,000,000.00

- APBN Rp.4,600,000,000.00

- Pagu Sub\_Kegiatan -

- DAU Rp.0.00

- DAK Rp.0.00

APBD Prov Rp.0.00

- APBN Rp.0.00

| No Rek      | Program/Kegiatan /Sub kegiatan   | Prioritas Daerah  | Sasaran Daerah   | Lokasi | Indikator Kerja  |        |        |  |        |        |  |        |                  | Pagu Indikatif |      |            |      | Keterangan |  |                | Sumber Dana |
|-------------|--|---|--|--------|--|--------|--------|--|--------|--------|--|--------|------------------|----------------|------|------------|------|------------|--|----------------|-------------|
|             |  |   |  |        | Hasil Program  |        |        | Keluaran Kegiatan  |        |        | Hasil Kegiatan   |        |                  | DAU            | DAK  | APBD PROV. | APBN | Urusan     | SKPD   | Jenis Kegiatan |             |
|             |  |   |  |        | Tolok Ukur   | Target |        | Tolok Ukur   | Target |        | Tolok Ukur   | Target |                  |                |      |            |      |            |  |                |             |
|             |  |   |  |        |  | Volume | Satuan |  | Volume | Satuan |  | Volume | Satuan           |                |      |            |      |            |  |                |             |
| XX.XX.01    | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                             | Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang transparan, akuntabel, partisipatif dan berkualitas | Penataan organisasi pemerintahan daerah yang efektif dan efisien untuk melaksanakan tugas-tugas pemerintahan dan pembangunan |        |  |        |        |  |        |        |  |        | 1,273,000,000.00 | 0.00           | 0.00 | 0.00       |      |            |  |                |             |
| XX.XX.01.01 | Penyediaan jasa surat menyurat   |   |  |        | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94     | %      | Jumlah Dokumen, surat yang terselesaikan                   | 1500   | Surat  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94     | %                | 4,000,000.00   | 0.00 | 0.00       | 0.00 | URUSAN     | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |                | DAU,        |
| XX.XX.01.02 | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                |   |  |        | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94     | %      | Tersedianya Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik    | 12     | bulan  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94     | %                | 70,000,000.00  | 0.00 | 0.00       | 0.00 | URUSAN     | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |                | DAU,        |
| XX.XX.01.03 | Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional |   |  |        | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94     | %      | Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang Terlunasi Pajaknya | 14     | unit   | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94     | %                | 15,000,000.00  | 0.00 | 0.00       | 0.00 | URUSAN     | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |                | DAU,        |

|             |  |  |  |  |  |    |   |  |    |             |  |    |   |                |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|--|--|--|--|--|----|---|--|----|-------------|--|----|---|----------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| XX.XX.01.04 | Penyediaan jasa administrasi keuangan                            |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Tersedianya Jasa Administrasi Keuangan                         | 14 | Orang       | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 85,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.05 | Penyediaan jasa kebersihan kantor                                |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor                             | 12 | bulan       | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 17,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.09 | Penyediaan alat tulis kantor                                     |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Tersedianya Alat Tulis Kantor                                  | 12 | bulan       | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 42,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.10 | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                        |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Jumlah jenis barang Cetakan dan Penggandaan                    | 12 | Jenis       | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 35,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.11 | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Jumlah jenis komponen instalasi listrik yang diadakan          | 10 | Jenis       | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 45,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.12 | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan         |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Jumlah bahan bacaan peraturan perundang-undangan yang diadakan | 15 | Media Massa | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 30,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.13 | Penyediaan makanan dan minuman                                   |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Tersedianya Makanan dan Minuman Pegawai/ Pasien/ Tamu          | 11 | bulan       | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 55,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.14 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah             |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Frekwensi Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang dilaksanakan    | 80 | Kali        | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 350,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.01.06 | Penyediaan Jasa Administrasi dan Teknis Perkantoran              |  |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | Tersedianya jasa administrasi dan teknis perkantoran           | 60 | Orang       | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 94 | % | 475,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |

|             |   |   |  |  |   |    |   |   |    |       |   |    |   |                |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|---|---|--|--|---|----|---|---|----|-------|---|----|---|----------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| XX.XX.01.15 | Koordinasi, Konsultasi dan Kunjungan Dalam Daerah |   |  |  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran                          | 94 | % | Frekuensi koordinasi, konsultasi dan kunjungan dalam daerah yang dilaksanakan | 80 | Kali  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran                          | 94 | % | 50,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02    | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang transparan, akuntabel, partisipatif dan berkualitas | Penataan organisasi pemerintahan daerah yang efektif dan efisien untuk melaksanakan tugas-tugas pemerintahan dan pembangunan |  |   |    |   |   |    |       |   |    |   | 742,785,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| XX.XX.02.01 | Pembangunan gedung kantor                         |   |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah unit gedung kantor yang dibangun                                       | 2  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 380,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.05 | Pengadaan Kendaraan dinas/operasional             |   |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang diadakan                              | 2  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| XX.XX.02.07 | Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas        |   |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah unit perlengkapan rumah jabatan/dinas yang sediakan                    | 0  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| XX.XX.02.06 | Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor              |   |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan                               | 2  | paket | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 17,785,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.24 | Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas           |   |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah unit peralatan rumah jabatan/dinas yang tersedia                       | 0  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| XX.XX.02.08 | Pengadaan peralatan gedung kantor                 |   |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah unit peralatan gedung kantor yang diadakan                             | 4  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 20,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |

|             |  |  |  |  |   |    |   |   |    |       |   |    |   |               |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|--|--|--|--|---|----|---|---|----|-------|---|----|---|---------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| XX.XX.02.11 | Pengadaan mebeleur                                     |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah Meubeler yang diadakan                         | 15 | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 45,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.12 | Pengadaan komputer                                     |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah perangkat komputer yang disediakan             | 10 | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 40,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.21 | Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas                 |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah rumah dinas yang dipelihara                    | 1  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00          | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| XX.XX.02.14 | Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor               |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah gedung kantor yang dipelihara                  | 1  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 50,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.16 | Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah kendaraan dinas roda 4 (empat) yang dipelihara | 6  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 85,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.20 | Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor     |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara        | 24 | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 15,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.13 | Pengadaan alat studio dan komunikasi                   |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Jumlah Alat Studio dan Komunikasi yang disediakan     | 0  | Unit  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00          | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| XX.XX.02.28 | Sistem informasi pengelola keuangan SKPD               |  |  |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | Meningkatkan kelancaran mobilitas kerja               | 0  | Tahun | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00          | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |

|             |   |   |   |  |   |     |                          |   |         |           |   |    |   |               |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|---|---|---|--|---|-----|--------------------------|---|---------|-----------|---|----|---|---------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| XX.XX.02.18 | Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor                   |   |   |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84  | %                        | Jumlah rehabilitasi sedang/berat gedung kantor yang direhab | 0       | Unit      | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00          | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| XX.XX.02.34 | Pemeliharaan berkala TMP Bangko                           |   |   |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84  | %                        | jumlah TMP yang terpelihara                                 | 3       | unit      | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 90,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.02.17 | Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor     |   |   |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84  | %                        | Jumlah perlengkapan gedung kantor yang dipelihara           | 1       | Unit      | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 0.00          | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| XX.XX.05    | Program Peningkatan Disiplin Aparatur                     | Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang transparan, akuntabel, partisipatif dan berkualitas | Penataan organisasi pemerintahan daerah yang efektif dan efisien untuk melaksanakan tugas-tugas pemerintahan dan pembangunan  |  |   |     |                          |   |         |           |   |    |   | 90,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| XX.XX.05.01 | Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya           |   |   |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84  | %                        | Jumlah Pakaian dinas dan atributnya yang disediakan         | 80      | stel      | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 50,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.05.02 | Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu               |   |   |  | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84  | %                        | Jumlah Pakaian olahraga yang disediakan                     | 80      | stel      | Rata-Rata Persentase Sarana dan Prasaran Pendukung Kerja Aparatur yang disediakan | 84 | % | 40,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 04.06.09    | Program Peningkatan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah | Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang transparan, akuntabel, partisipatif dan berkualitas | Penataan dan implementasi sistem pengelolaan keuangan dan anggaran yang transparan berbasis e-planning, e-budget, dan e-audit |  |   |     |                          |   |         |           |   |    |   | 0.00          | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| 04.06.09.01 | Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah         |   |   |  | Opini BPK   | WDP | Laporan Pelaksanaan SPIP | 1   | Dokumen | Opini BPK | WDP   |    |   | 0.00          | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |

|             |  |   |   |  |  |    |  |   |          |  |    |  |  |                |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|--|---|---|--|--|----|--|---|----------|--|----|--|--|----------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| XX.XX.03    | Program Peningkatan Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan | Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang transparan, akuntabel, partisipatif dan berkualitas | Penataan dan implementasi sistem pengelolaan keuangan dan anggaran yang transparan berbasis e-planning, e-budget, dan e-audit |  |  |    |  |   |          |  |    |  |  | 114,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| XX.XX.03.01 | Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD         |   |   |  | Nilai SAKIP  | CC | Jumlah LAKIP SKPD yang disusun   | 1 | Dokumen  | Nilai SAKIP  | CC |  |  | 40,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.03.05 | Penyusunan pelaporan keuangan semesteran                                       |   |   |  | Nilai SAKIP  | CC | Jumlah laporan keuangan semesteran yang disusun                                    | 1 | Dokumen  | Nilai SAKIP  | CC |  |  | 12,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.03.02 | penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun                                      |   |   |  | Nilai SAKIP  | CC | Jumlah laporan keuangan yang disusun   | 1 | Dokumen  | Nilai SAKIP  | CC |  |  | 20,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.03.04 | Penyusunan Laporan Tahunan   |   |   |  | Nilai SAKIP  | CC | Jumlah laporan tahunan yang disusun  | 1 | Dokumen  | Nilai SAKIP  | CC |  |  | 15,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.03.03 | Penatausahaan dan Penyusunan Laporan Aset SKPD                                 |   |   |  | Nilai SAKIP  | CC | Jumlah Dokumen Laporan Aset SKPD yang disusun                                      | 1 | Dokumen  | Nilai SAKIP  | CC |  |  | 27,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.06    | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Perencanaan                            | Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang transparan, akuntabel, partisipatif dan berkualitas | Peningkatan sistem pelayanan publik terpadu yang bebas KKN dan berkinerja baik  |  |  |    |  |   |          |  |    |  |  | 65,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| XX.XX.06.02 | Penyusunan Rencana Kerja Tahunan   |   |   |  | Persentase Tingkat Keselarasan RKPd terhadap RPJMD | %  | Jumlah dokumen Rencana Kerja Tahunan yang disusun                                  | 1 | Dokumen  | Persentase Tingkat Keselarasan RKPd terhadap RPJMD | %  |  |  | 20,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.06.03 | Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran  |   |   |  | Persentase Tingkat Keselarasan RKPd terhadap RPJMD | %  | Jumlah dokumen Rencana Kerja Anggaran yang disusun                                 | 2 | Dokumen  | Persentase Tingkat Keselarasan RKPd terhadap RPJMD | %  |  |  | 35,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| XX.XX.06.04 | Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang dan Pemeliharaan Barang Milik Daerah       |   |   |  | Persentase Tingkat Keselarasan RKPd terhadap RPJMD | %  | Frekuensi Penyusunan rencana kebutuhan barang dan pemeliharaan barang milik daerah | 1 | kegiatan | Persentase Tingkat Keselarasan RKPd terhadap RPJMD | %  |  |  | 10,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |

|             |  |   |   |  |   |     |       |  |     |        |   |     |       |                  |      |                |                  |        |  |  |                       |
|-------------|--|---|---|--|---|-----|-------|--|-----|--------|---|-----|-------|------------------|------|----------------|------------------|--------|--|--|-----------------------|
| XX.XX.07    | Program Visualisasi Hasil Pembangunan  | Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang transparan, akuntabel, partisipatif dan berkualitas     | Peningkatan sistem pelayanan publik terpadu yang bebas KKN dan berkinerja baik  |  |   |     |       |  |     |        |   |     |       | 50,000,000.00    | 0.00 | 0.00           | 0.00             |        |  |  |                       |
| XX.XX.07.01 | Penyebarluasan Informasi Hasil Pembangunan   |   |   |  | Jumlah Penyelenggaraan Pameran yang diikuti                   | 4   | kali  | Penyelenggaraan pameran publikasi pembangunan  | 1   | Kali   | Jumlah Penyelenggaraan Pameran yang diikuti                   | 4   | kali  | 50,000,000.00    | 0.00 | 0.00           | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,                  |
| XX.XX.04    | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur   | Meningkatkan kualitas aparatur pemerintah melalui rekrutmen yang baik dan peningkatan kesejahteraan | Peningkatan sistem perekrutan CPNS dan pegawai kontrak/ honorer yang bebas KKN dan memberikan perhatian khusus untuk putra-putri Merangin |  |   |     |       |  |     |        |   |     |       | 50,000,000.00    | 0.00 | 0.00           | 0.00             |        |  |  |                       |
| XX.XX.04.03 | Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan                                       |   |   |  | Persentase Pegawai Yang Mengikuti Diklat dan Bimbingan Teknis | 36  | %     | Jumlah PNS yang mengikuti Bintek Tekhnis (BIMTEK)                                      | 11  | Orang  | Persentase Pegawai Yang Mengikuti Diklat dan Bimbingan Teknis | 36  | %     | 50,000,000.00    | 0.00 | 0.00           | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,                  |
| 01.06.03    | Program Pelayanan Rehabilitas Kesejahteraan Sosial   | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas            | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak   |  |   |     |       |  |     |        |   |     |       | 1,045,000,000.00 | 0.00 | 500,000,000.00 | 2,250,000,000.00 |        |  |  |                       |
| 01.06.03.01 | Penangan masalah-masalah strategis yang menyangkut tanggap cepat darurat dan kejadian luar biasa |   |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | Jumlah Korban Bencana Alam yang Memperoleh Bantuan Logistik Pada Kondisi pasca Bencana | 500 | Orang  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | 200,000,000.00   | 0.00 | 300,000,000.00 | 500,000,000.00   | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, APBD Prov, APBN. |
| 01.06.03.04 | Pembinaan Satuan Penanggulangan Bencana Daerah (TAGANA)  |   |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | Satuan penanggulangan bencana daerah (TAGANA) yang dilakukan pembinaan                 | 55  | Orang  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | 110,000,000.00   | 0.00 | 0.00           | 600,000,000.00   | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, APBN.            |
| 01.06.03.05 | Pembinaan Suku Anak Dalam  |   |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | terlaksananya pembinaan suku anak dalam  | 12  | bulan  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | 120,000,000.00   | 0.00 | 0.00           | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,                  |
| 01.06.03.06 | Pengadaan Tanah Suku Anak Dalam  |   |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | Tersedianya tempat tinggal suku anak dalam   | 3   | Hektar | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | 200,000,000.00   | 0.00 | 0.00           | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,                  |
| 01.06.03.07 | Penyusunan kebijakan pelayanan dan rehabilitasi bagi penyandang masalah kesejahteraan sosial     |   |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | Terlaksananya pembinaan suku anak dalam  | 0   | kk     | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial                           | 686 | Orang | 0.00             | 0.00 | 0.00           | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |                       |

|             |  |  |   |  |   |     |       |   |     |                         |   |     |       |                |      |                |                  |        |  |                       |
|-------------|--|--|---|--|---|-----|-------|---|-----|-------------------------|---|-----|-------|----------------|------|----------------|------------------|--------|--|-----------------------|
| 01.06.03.08 | Pembinaan Usaha Ekonomi produktif bagi warga SAD   |  |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | Terlaksananya usaha pembinaan ekonomi warga SAD                           | 200 | jiwa                    | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | 50,000,000.00  | 0.00 | 0.00           | 500,000,000.00   | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBN.            |
| 01.06.03.10 | Kordinasi Perumusan kebijakan dan sinkronisasi pelaksanaan upaya upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan |  |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | Terlaksananya upaya upaya penanggulangan kemiskinan di Kabupaten Merangin | 12  | bulan                   | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | 0.00           | 0.00 | 0.00           | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |                       |
| 01.06.03.11 | Penyuluhan sosial daerah rawan bencana   |  |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | Terlaksananya penyuluhan daerah rawan bencana                             | 12  | Kecamatan               | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | 45,000,000.00  | 0.00 | 200,000,000.00 | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBD Prov,       |
| 01.06.03.12 | Peningkatan Kualitas Pelayanan, sarana dan prasarana rehabilitasi kesejahteraan sosial bagi PMKS                           |  |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | Jumlah warga SAD yang mendapat bantuan sosial                             | 297 | kk                      | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | 120,000,000.00 | 0.00 | 0.00           | 650,000,000.00   | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBN.            |
| 01.06.03.19 | Bantuan Barang Masjid, Ponren dan Musholla   |  |   |  | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | Jumlah Penerima Bantuan Sosial  | 60  | Masjid/Pontren/Musholla | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial         | 686 | Orang | 200,000,000.00 | 0.00 | 0.00           | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU,                  |
| 01.06.04    | Program Pembinaan Anak Terlantar   | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak |  |   |     |       |   |     |                         |   |     |       | 50,000,000.00  | 0.00 | 150,000,000.00 | 0.00             |        |  |                       |
| 01.06.04.02 | Pembinaan dan Peningkatan Kesejahteraan Anak Tidak Mampu   |  |   |  | Jumlah anak terlantar yang dibina           | 87  | anak  | Jumlah anak terlantar diluar panti yang dibina dan dibantu                | 80  | Anak                    | Jumlah anak terlantar yang dibina           | 87  | anak  | 50,000,000.00  | 0.00 | 150,000,000.00 | 0.00             | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBD Prov,       |
| 01.06.05    | Program Pembinaan Panti Asuhan/Panti Jompo   | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak |  |   |     |       |   |     |                         |   |     |       | 100,000,000.00 | 0.00 | 300,000,000.00 | 1,250,000,000.00 |        |  |                       |
| 01.06.05.01 | Pelayanan lansia luar panti  |  |   |  | Jumlah panti asuhan/panti jompo yang dibina | 17  | panti | Jumlah lansia terlantar diluar panti yang memperoleh bantuan sosial       | 26  | Orang                   | Jumlah panti asuhan/panti jompo yang dibina | 17  | panti | 50,000,000.00  | 0.00 | 0.00           | 250,000,000.00   | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBN.            |
| 01.06.05.03 | Pembinaan dan bantuan bagi Panti   |  |   |  | Jumlah panti asuhan/panti jompo yang dibina | 17  | panti | Jumlah panti anak dan panti jompo pembinaan dan bantuan                   | 45  | panti                   | Jumlah panti asuhan/panti jompo yang dibina | 17  | panti | 50,000,000.00  | 0.00 | 300,000,000.00 | 1,000,000,000.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBD Prov, APBN. |

|             |  |  |   |  |   |   |            |   |     |       |   |   |                  |                |                |                  |                |        |  |                       |
|-------------|--|--|---|--|---|---|------------|---|-----|-------|---|---|------------------|----------------|----------------|------------------|----------------|--------|--|-----------------------|
| 01.06.06    | Program Pembinaan eks Penyandang Penyakit Sosial   | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak |  |   |   |            |   |     |       |   |   | 170,000,000.00   | 0.00           | 300,000,000.00 | 0.00             |                |        |  |                       |
| 01.06.06.01 | Sosialisasi dan penyuluhan bahaya penyalahgunaan narkoba   |  |   |  | Jumlah pembinaan yang dilakukan                                     | 1 | Kali/Tahun | Jumlah Peserta Penyuluhan Bahaya Penyalahgunaan Narkoba (Mantan Pengguna Narkoba)         | 150 | Orang | Jumlah pembinaan yang dilakukan                                     | 1 | Kali/Tahun       | 50,000,000.00  | 0.00           | 0.00             | 0.00           | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU,                  |
| 01.06.06.02 | Fasilitasi dan Pembinaan Penyandang Penyakit Sosial (Orang Gila, Gepeng, PSK dan Penyandang Cacat)                           |  |   |  | Jumlah pembinaan yang dilakukan                                     | 1 | Kali/Tahun | Jumlah penyandang penyakit sosial yang memperoleh bantuan dan pelayanan sosial            | 100 | Orang | Jumlah pembinaan yang dilakukan                                     | 1 | Kali/Tahun       | 120,000,000.00 | 0.00           | 300,000,000.00   | 0.00           | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBD Prov,       |
| 01.06.06.04 | Pembanguna pusat bimbingan/ konseling bagi eks penyandang penyakit sosial  |  |   |  | Jumlah pembinaan yang dilakukan                                     | 1 | Kali/Tahun | Tersedianya gedung pusat bimbingan konseling  | 1   | Unit  | Jumlah pembinaan yang dilakukan                                     | 1 | Kali/Tahun       | 0.00           | 0.00           | 0.00             | 0.00           | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |                       |
| 01.06.07    | Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak |  |   |   |            |   |     |       |   |   | 1,217,000,000.00 | 0.00           | 700,000,000.00 | 1,100,000,000.00 |                |        |  |                       |
| 01.06.07.01 | Peningkatan kemampuan (Capacity Building) petugas pendamping sosial, pemberdayaan fakir miskin, KAT dan PMKS lainnya         |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %          | Meningkatnya Pelayanan Petugas TKSK dan Pendamping Dalam Pendataan PMKS                   | 24  | Orang | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %                | 225,000,000.00 | 0.00           | 100,000,000.00   | 0.00           | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBD Prov,       |
| 01.06.07.02 | Pengadaan sarana dan prasarana pendukung usaha bagi keluarga miskin  |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %          | Jumlah Fakir Miskin yang mendapat bantuan usaha ekonomi produktif (UEP)                   | 53  | Orang | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %                | 250,000,000.00 | 0.00           | 0.00             | 500,000,000.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBN.            |
| 01.06.07.03 | Penyuluhan sosial dan pemantapan KUBE fakir miskin   |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %          | Jumlah Fakir Miskin yang Menerima KUBE (Kelompok usaha bersama) dan pembinaan             | 80  | Orang | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %                | 200,000,000.00 | 0.00           | 600,000,000.00   | 600,000,000.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, APBD Prov, APBN. |
| 01.06.07.06 | Pendataan PKH, Keluarga Miskin dan Pelaksanaan Jambore PKH   |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %          | terselenggaranya pendataan penyaluran bantuan PKH untuk warga miskin dan jambore Nasional | 12  | Bulan | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar | 6 | %                | 225,000,000.00 | 0.00           | 0.00             | 0.00           | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU,                  |

|             |   |  |   |  |  |    |     |   |     |               |  |    |     |                  |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|---|--|---|--|--|----|-----|---|-----|---------------|--|----|-----|------------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| 01.06.07.07 | Pelatihan keterampilan berusaha bagi keluarga miskin                      |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | Jumlah Fakir Miskin yang Mendapatkan Pelatihan                                    | 20  | Orang         | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | 50,000,000.00    | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.07.08 | Fasilitasi Manajemen Usaha bagi keluarga miskin                           |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | Jumlah aparaturnya desa yang diberikan pelatihan tentang pemberantasan kemiskinan | 50  | Orang         | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | 0.00             | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| 01.06.07.09 | Pelatihan keterampilan bagi penyandang masalah kesejahteraan sosial       |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | Jumlah PMKS yang mengikuti pelatihan keterampilan                                 | 0   | Orang         | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | 0.00             | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| 01.06.07.10 | Sosialisasi program keluarga harapan                                      |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | Jumlah peserta sosialisasi program keluarga harapan                               | 220 | Orang         | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | 50,000,000.00    | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.07.13 | Monitoring Distribusi Beras Rakyat (RASTA)                                |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | Terlaksananya peyaluran RASTA yang tepat sasaran                                  | 12  | Bulan         | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | 100,000,000.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.07.14 | Peningkatan Kapasitas Kinerja Suku Anak Dalam                             |  |   |  | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | Meningkatnya Partisipasi Pelayanan Suku Anak Dalam (SAD)                          | 26  | Orang         | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | 6  | %   | 117,000,000.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.01    | Program pemberdayaan kelembagaan kesejahteraan sosial                     | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak |  |  |    |     |   |     |               |  |    |     | 1,065,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| 01.06.01.05 | Fasilitasi dan pembinaan karang taruna                                    |  |   |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | jumlah Karang taruna yang memperoleh pembinaan                                    | 215 | Karang Taruna | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 560,000,000.00   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.01.04 | Peringatan hari hari besar nasional dan pemeliharaan taman makan pahlawan |  |   |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | Terlaksananya peringatan hari-hari besar nasional dan pemeliharaan TMP            | 3   | bulan         | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 0.00             | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |

|             |   |  |  |  |  |    |     |   |    |         |  |    |     |                |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|---|--|--|--|--|----|-----|---|----|---------|--|----|-----|----------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| 01.06.01.01 | Koordinasi dan penyelenggaraan KOMDA lansia   |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | Jumlah lansia yang diberikan pembinaan dan bantuan          | 25 | Orang   | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 220,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.01.02 | Peningkatan kualitas SDM kesejahteraan sosial masyarakat  |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | Jumlah pelatihan yang diadakan                              | 0  | Kali    | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 0.00           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| 01.06.01.03 | Peningkatan jenjang kerjasama pelaku pelaku usaha kesejahteraan sosial masyarakat                                   |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | Terlaksananya pembinaan dan peningkatan kerjasama antar LKS | 0  | bulan   | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 0.00           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| 01.06.01.07 | Pelatihan Keterampilan Usaha Kesejahteraan Sosial Kejuruan LAS  |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | jumlah peserta pelatihan sub kejuruan las                   | 20 | Orang   | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 100,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.01.08 | Pelatihan Keterampilan Usaha Kesejahteraan Sosial Kejuruan Menjahit   |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | jumlah peserta pelatihan sub kejuruan Menjahit              | 20 | Orang   | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 100,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 01.06.01.09 | Pelatihan Keterampilan Usaha Kesejahteraan Sosial Kejuruan Bengkel Motor  |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | jumlah peserta pelatihan sub kejuruan bengkel motor         | 20 | Orang   | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 0.00           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| 01.06.01.09 | Pelatihan Keterampilan Usaha Kesejahteraan Sosial Kejuruan Bengkel Motor  |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | jumlah peserta pelatihan sub kejuruan bengkel motor         | 20 | Orang   | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 0.00           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  |      |
| 01.06.01.12 | Kegiatan Fasilitasi Peningkatan Kesejahteraan Bagi Perintis Kemerdekaan/Pahlawan Nasional, Veteran, dan Keluarganya |  |  |  | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | Terfasilitasinya Kesejahteraan Bagi Veteran dan Keluarganya | 10 | Veteran | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan Kapasitas dalam penanganan PMKS | 36 | LKS | 85,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |

|             |  |  |   |  |  |     |            |  |    |         |  |     |            |                |      |                |      |        |  |  |                 |
|-------------|--|--|---|--|--|-----|------------|--|----|---------|--|-----|------------|----------------|------|----------------|------|--------|--|--|-----------------|
| 01.06.02    | Pembinaan para penyandang cacat dan trauma   | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak |  |  |     |            |  |    |         |  |     |            | 50,000,000.00  | 0.00 | 100,000,000.00 | 0.00 |        |  |  |                 |
| 01.06.02.02 | Pendidikan dan pelatihan bagi penyandang cacat dan ex trauma   |  |   |  | Jumlah penyandang cacat dan trauma yang dibina | 135 | anak       | Jumlah penyandang cacat yang mendapatkan pelatihan ketrampilan dan praktek belajar berkerja  | 35 | Orang   | Jumlah penyandang cacat dan trauma yang dibina | 135 | anak       | 50,000,000.00  | 0.00 | 100,000,000.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, APBD Prov, |
| 02.02.04    | Program Penguatan kelembagaan pengarusutamaan gender dan anak  | Meningkatkan sumber daya manusia yang berbasis pada pelayanan kesehatan yang berkualitas | Pelayanan dan perlindungan kesehatan keluarga, ibu dan anak |  |  |     |            |  |    |         |  |     |            | 408,200,000.00 | 0.00 | 0.00           | 0.00 |        |  |  |                 |
| 02.02.04.01 | Advokasi dan fasilitas PUG bagi perempuan  |  |   |  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | Meningkatnya peran perempuan dalam pembangunan   | 35 | Orang   | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | 40,000,000.00  | 0.00 | 0.00           | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,            |
| 02.02.04.02 | Fasilitas pengembangan pusat pelayanan terpadu pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak (P2TP2A) |  |   |  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | Jumlah tenaga P2TP2A yang memadai dan kualitas pelayanan penanganan kasus perempuan dan anak | 74 | Orang   | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | 120,000,000.00 | 0.00 | 0.00           | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,            |
| 02.02.04.04 | Workshop Peningkatan Peran Perempuan Dalam Pengambilan Keputusan                                     |  |   |  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi |  | 50 |         | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | 50,000,000.00  | 0.00 | 0.00           | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,            |
| 02.02.04.05 | Pembentukan forum anak daerah  |  |   |  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | Terselenggaranya peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan anak                            | 12 | Orang   | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | 110,000,000.00 | 0.00 | 0.00           | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,            |
| 02.02.04.06 | Pengembangan sistem informasi gender dan anak  |  |   |  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | terdapatnya data terpilah perempuan dan anak   | 1  | Dokumen | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | 35,200,000.00  | 0.00 | 0.00           | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,            |
| 02.02.04.07 | Monitoring dan evaluasi pelaporan  |  |   |  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | tersedianya laporan Monev  | 1  | dokumen | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | 18,000,000.00  | 0.00 | 0.00           | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,            |
| 02.02.04.08 | Pengembangan Kota Layak Anak   |  |   |  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | terselenggaranya pembangunan responsip anak  | 12 | Bulan   | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak | 23  | Organisasi | 35,000,000.00  | 0.00 | 0.00           | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU,            |

|             |   |   |   |  |   |       |   |   |     |              |   |       |   |                |      |      |      |        |  |  |      |
|-------------|---|---|---|--|---|-------|---|---|-----|--------------|---|-------|---|----------------|------|------|------|--------|--|--|------|
| 02.02.02    | Program keserasian kebijakan peningkatan kualitas anak dan perempuan                              | Meningkatkan prestasi pemuda dan kesetaraan gender dalam pembangunan daerah | peningkatan kesetaraan gender yang proporsional dalam pembangunan daerah yang berorientasi pada profesionalisme |  |   |       |   |   |     |              |   |       |   | 188,800,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| 02.02.02.02 | Sosialisasi yang terkait dengan kesetaraan gender pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak    |   |   |  | Indeks Pembangunan Gender                                   | 87.47 | % | jumlah peserta sosialisasi  | 100 | Orang        | Indeks Pembangunan Gender                                   | 87.47 | % | 30,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 02.02.02.01 | Perumusan dan kebijakan peningkatan kualitas hidup perempuan di bidang politik dan jabatan publik |   |   |  | Indeks Pembangunan Gender                                   | 87.47 | % | Regulasi Daerah tentang peningkatan kualitas hidup perempuan di bidang politik dan jabatan publik | 35  | Perbup/Perda | Indeks Pembangunan Gender                                   | 87.47 | % | 40,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 02.02.02.03 | Sosialisasi perlindungan Anak   |   |   |  | Indeks Pembangunan Gender                                   | 87.47 | % | Frekwensi sosialisasi perlindungan anak   | 10  | Kali         | Indeks Pembangunan Gender                                   | 87.47 | % | 118,800,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 02.02.01    | Program peningkatan peran serta dan kesetaraan gender dalam pembangunan                           | Meningkatkan prestasi pemuda dan kesetaraan gender dalam pembangunan daerah | peningkatan kesetaraan gender yang proporsional dalam pembangunan daerah yang berorientasi pada profesionalisme |  |   |       |   |   |     |              |   |       |   | 400,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |        |  |  |      |
| 02.02.01.03 | Kegiatan pembinaan organisasi perempuan   |   |   |  | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | Terlaksananya Pembinaan Organisasi Perempuan  | 25  | Organisasi   | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | 150,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 02.02.01.05 | Penyuluhan bagi ibu rumah tangga dalam membangun keluarga sejahtera                               |   |   |  | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | Terselenggaranya Penyuluhan bagi ibu rumah tangga dalam membangun keluarga sejahtera              | 3   | Kecamatan    | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | 50,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 02.02.01.08 | Visualisasi hasil karya perempuan   |   |   |  | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | Frekwensi visualisasi hasil karya perempuan   | 1   | Kali         | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | 50,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |
| 02.02.01.10 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan (Pelatihan Membatik)                              |   |   |  | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | jumlah peserta perempuan yang mengikuti pendidikan  | 20  | Orang        | Persentase Tenaga Kerja Perempuan Perempuan dibidang Formal | 10    | % | 50,000,000.00  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |  | DAU, |

|             |   |  |  |  |   |    |   |  |    |       |   |    |   |               |      |      |      |        |  |      |
|-------------|---|--|--|--|---|----|---|--|----|-------|---|----|---|---------------|------|------|------|--------|--|------|
| 02.02.01.11 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan (Pelatihan Tata boga) |  |  |  | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang Formal | 10 | % | jumlah peserta perempuan yang mengikuti pendidikan | 20 | Orang | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang Formal | 10 | % | 50,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, |
| 02.02.01.12 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan (Pelatihan Menjahit)  |  |  |  | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang Formal | 10 | % | jumlah peserta perempuan yang mengikuti pendidikan | 20 | Orang | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang Formal | 10 | % | 50,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | URUSAN | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | DAU, |

Bangka, Januari 2017

Kepala Dinas

**Dr. ARISLAN, M.Pd**

Pembina TK. I

NIP. 19590605 198611 1 001

**RENCANA KERJA (RENJA) DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN MERANGIN TAHUN 2017**

SKPD : DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN MERANGIN

| NO       | PROGRAM   | KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  |  | SATUAN      | RENCANA    |
|----------|---|--|--|--|-------------|------------|
| 1        | 2   | 3  | 4  |  | 5           | 6          |
| <b>A</b> | <b>PROGRAM/KEGIATAN PADA SETIAP SKPD</b>                |  |  |  |             |            |
| 1        | <b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>       | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                       | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 4,000,000  |
|          |   |  | Output   | Jumlah Dokumen surat yang terselesaikan                    | Tahun       | 1          |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik              | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 70,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah Jasa Sumber daya Air dan Listrik yang dibayar       | Bulan       | 12         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan & Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 15,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang terlunasi pajaknya | Unit        | 14         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 4 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan                                | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 85,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah Tenaga Administrtasi Keuangan yang disediakan       | Orang       | 14         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 5 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor                                    | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 17,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah Peralatan Kebersihan Kantor yang disediakan         | Bulan       | 12         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 6 Penyediaan Alat Tulis Kantor   | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 42,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah Alat Tulis Kantor yang disediakan                   | Bulan       | 12         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 7 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                              | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 35,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan        | Jenis       | 12         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 8 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor     | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 45,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik yang diadakan      | Jenis       | 10         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          |   | 9 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan             | Input  | Jumlah Dana  | Rp          | 30,000,000 |
|          |   |  | Output   | Jumlah langganan media massa yang disediakan               | Media Masa  | 15         |
|          |   |  | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran   | %           | 94         |
|          | 10 Penyediaan Makanan dan Minuman                       | Input  | Jumlah Dana  | Rp   | 55,000,000  |            |
|          |   | Output   | Jumlah makanan dan minuman harian pegawai yang disediakan                        | Bulan  | 11          |            |
|          |   | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran                         | %  | 94          |            |
|          | 11 Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah | Input  | Jumlah Dana  | Rp   | 350,000,000 |            |
|          |   | Output   | Frekuensi Rapat koordinasi dan konsultasi ke Luar Daerah yang dilaksanakan       | Kali   | 80          |            |
|          |   | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran                         | %  | 94          |            |
|          | 12 Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis | Input  | Jumlah Dana  | Rp   | 475,000,000 |            |
|          |   | Output   | Jumlah Tenaga Harian Lepas/Honorer yang disediakan                               | Orang  | 60          |            |
|          |   | Outcome  | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran                         | %  | 94          |            |
|          | 13 Koordinasi Dalam Daerah (Kecamatan)                  | Input  | Jumlah Dana  | Rp   | 50,000,000  |            |
|          |   | Output   | Frekuensi koordinasi, konsultasi dan kunjungan ke dalam Daerah yang dilaksanakan | Kali   | 80          |            |

|          |  |   |  |         |  |         |  |       |            |
|----------|--|---|--|---------|--|---------|--|-------|------------|
| <b>2</b> | <b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b> | 1 | Pembangunan Gedung Kantor                              | Outcome | Persentase Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran | %       | 94   |       |            |
|          |  |   |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 380,000,000  |       |            |
|          |  |   |  | Output  | Jumlah gedung kantor yang dibangun                       | Unit    | 2  |       |            |
|          |  | 2 | Pengadaan Kelengkapan Gedung Kantor                    | 2       | Pengadaan Kelengkapan Gedung Kantor                      | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 17,785,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah perlengkapan gedung kantor yang disediakan                                  | Paket | 2          |
|          |  | 3 | Pengadaan Peralatan Gedung Kantor                      | 3       | Pengadaan Peralatan Gedung Kantor                        | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 20,000,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang disediakan                                     | Unit  | 4          |
|          |  | 4 | Pengadaan Mebeleur                                     | 4       | Pengadaan Mebeleur                                       | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 45,000,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah Mebeler yang disediakan   | Unit  | 15         |
|          |  | 5 | Pengadaan Komputer                                     | 5       | Pengadaan Komputer                                       | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 40,000,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah Perangkat Komputer yang disediakan  | Unit  | 10         |
|          |  | 6 | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor               | 6       | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor                 | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 50,000,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara   | Unit  | 1          |
|          |  | 7 | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional | 7       | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional   | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 85,000,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang dipelihara                                 | Unit  | 6          |
|          |  | 8 | Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor     | 8       | Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor       | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 15,000,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara                                     | Unit  | 24         |
|          |  | 9 | Pemeliharaan Berkala TMP Bangko                        | 9       | Pemeliharaan Berkala TMP Bangko                          | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %     | 84         |
|          |  |   |  |         |  | Input   | Jumlah Dana  | Rp    | 90,000,000 |
|          |  |   |  |         |  | Output  | Jumlah TMP yang dipelihara   | Unit  | 1          |

|   |  |   |  |         |  |         |            |
|---|--|---|--|---------|--|---------|------------|
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur  | 1 | Pengadaan Pakaian Dinas dan Perlengkapannya                            | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 50,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Pakaian Dinas yang disediakan   | Stel    | 80         |
|   |  |   |  | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %       | 84         |
|   |  | 2 | Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu                            | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 40,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Pakaian Olahraga yang disediakan  | Stel    | 80         |
|   |  |   |  | Outcome | Rata-rata persentase sarana dan prasarana pendukung kerja Aparatur yang disediakan | %       | 84         |
| 4 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 1 | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 40,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah LAKIP SKPD yang disusun   | Dokumen | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Nilai SAKIP  | -       | CC         |
|   |  | 2 | Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran                                 | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 12,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Laporan Keuangan Semesteran yang disusun                                    | Dokumen | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Nilai SAKIP  | -       | CC         |
|   |  | 3 | Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun                              | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 20,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Laporan Keuangan yang disusun   | Dokumen | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Nilai SAKIP  | -       | CC         |
|   |  | 4 | Penyusunan Laporan Tahunan   | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 15,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Laporan tahunan yang disusun  | Dokumen | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Nilai SAKIP  | -       | CC         |
|   |  | 5 | Penatausahaan dan Penyusunan Laporan Aset SKPD                         | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 27,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Laporan Dokumen Aset SKPD yang disusun                                      | Dokumen | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Nilai SAKIP  | -       | CC         |
| 5 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Perencanaan                            | 1 | Penyusunan Rencana Kerja tahunan                                       | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 20,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Dokumen Rencana Kerja Tahunan yang disusun                                  | Dokumen | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Persentase Tingkat Keselarasan RKPD terhadap RPJMD                                 | %       |            |
|   |  | 2 | Penyusunan rencana Kerja dan Anggaran '                                | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 35,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran yang disusun                             | Dokumen | 2          |
|   |  |   |  | Outcome | Persentase Tingkat Keselarasan RKPD terhadap RPJMD                                 | %       |            |
|   |  | 3 | Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang dan pemeliharaan Barang Milik      | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 10,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Dokumen Laporan Aset SKPD yang disusun                                      | Dokumen | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Persentase Tingkat Keselarasan RKPD terhadap RPJMD                                 | %       |            |
| 6 | Program Visualisasi Hasil Pembangunan  | 1 | Penyebarluasan Infomasi Hasil Pembangunan                              | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 50,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Pameran yang diikuti  | kali    | 1          |
|   |  |   |  | Outcome | Jumlah Penyelenggaraan Pameran yang diikuti  | Kali    | 4          |
| 7 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                             | 1 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan             | Input   | Jumlah Dana  | Rp      | 50,000,000 |
|   |  |   |  | Output  | Jumlah Pegawai yang mengikuti BIMTEK   | Orang   | 11         |
|   |  |   |  | Outcome | Persentase Pegawai yang mengikuti Diklat dan Bimbingan Teknis                      | %       | 36         |

|           |  |   |  |         |   |                         |             |
|-----------|--|---|--|---------|---|-------------------------|-------------|
| <b>8</b>  | <b>Program Pelayanan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial</b> | 1 | Penanganan masalah-masalah strategis yang menyangkut tanggap cepat darurat dan kejadian luar biasa | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 200,000,000 |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah korban bencana alam yang memperoleh bantuan logistik pada kondisi pasca bencana    | Orang                   | 500         |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
|           |  | 2 | Pembinaan Satuan Penanggulangan Bencana Daerah (TAGANA)  | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 110,000,000 |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah Tagana yang memperoleh pembinaan   | Orang                   | 55          |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
|           |  | 3 | Pembinaan Suku Anak Dalam  | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 120,000,000 |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah Suku Anak Dalam yang memperoleh Pembinaan  | Bulan                   | 12          |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
|           |  | 4 | Pengadaan Tanah Suku Anak Dalam  | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 200,000,000 |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah SAD yang memperoleh lahan tempat tinggal   | Hektar                  | 3           |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
|           |  | 5 | Pembinaan Usaha Ekonomi Produktif Bagi Warga SAD   | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 50,000,000  |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah SAD yang memperoleh pemberdayaan ekonomi sesuai potensi lokal                      | Jiwa                    | 200         |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
|           |  | 6 | Penyuluhan Sosial Daerah Rawan Bencana   | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 45,000,000  |
|           |  |   |  | Output  | Terlaksananya Penyuluhan Daerah Rawan Bencana   | Kecamatan               | 12          |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
|           |  | 7 | Peningkatan Kualitas Pelayanan, Sarana dan Prasarana Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial Bagi PMKS   | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 120,000,000 |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah SAD yang memperoleh Pengetahuan dan bantuan untuk mencegah terjadinya rawan pangan | KK                      | 297         |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
|           |  | 8 | Bantuan Barang Masjid, Pontren dan Musholla  | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 200,000,000 |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah Penerima Bantuan Sosial  | Masjid/Pontren/Musholla | 60          |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah PMKS Penerima Bantuan Sosial   | Orang                   | 686         |
| <b>9</b>  | <b>Program Pembinaan Anak Terlantar</b>                    | 1 | Pembinaan dan Peningkatan Kesejahteraan Anak Tidak Mampu   | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 50,000,000  |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah Anak Terlantar diluar Panti yang dibina dan dibantu                                | Anak                    | 80          |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah Anak Terlantar yang dibina   | Anak                    | 87          |
| <b>10</b> | <b>Program Pembinaan Panti Asuhan/ Panti Jompo</b>         | 1 | Pelayanan Lansia Luar Panti  | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 50,000,000  |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah Lansia Terlantar luar panti yang memperoleh bantuan sosial                         | Orang                   | 26          |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah Panti Asuhan/ Panti Jompo yang dibina  | Panti                   | 17          |
|           |  | 2 | Pembinaan dan Bantuan Bagi Panti   | Input   | Jumlah Dana   | Rp                      | 50,000,000  |
|           |  |   |  | Output  | Jumlah Lansia Terlantar dalam Panti yang diberikan pemenuhan kebutuhan dasar              | Panti                   | 45          |
|           |  |   |  | Outcome | Jumlah Panti Asuhan/ Panti Jompo yang dibina  | Panti                   | 17          |

|    |  |   |  |         |  |               |             |
|----|--|---|--|---------|--|---------------|-------------|
| 11 | Program Pembinaan Eks Penyandang Penyakit Sosial   | 1 | Sosialisasi dan penyuluhan Bahaya Penyalahgunaan Narkoba   | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 50,000,000  |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah peserta penyuluhan bahaya penyalahgunaan narkoba  | Orang         | 150         |
|    |  |   |  | Outcome | Jumlah Pembinaan dilakukan   | Kali/Tahun    | 1           |
|    |  | 2 | Fasilitasi dan Pembinaan Penyandang Penyakit Sosial (Orang Gila, Gepeng, PSK dan Penyandang Cacat)                   | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 120,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah Penyandang Penyakit Sosial yang memperoleh Pelayanan Sosial untuk direhabilitasi dan dikirim ke daerah asal | Orang         | 100         |
|    |  |   |  | Outcome | Jumlah Pembinaan   | Kali/Tahun    | 1           |
| 12 | Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya | 1 | Peningkatan Kemampuan (Capacity Building) Petugas pendamping Sosial, Pemberdayaan Fakir Miskin, KAT dan PMKS lainnya | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 225,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah TKS yang dioptimalkan dalam Pendataan Data Kemiskinan   | Orang         | 25          |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
|    |  | 2 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Usaha Bagi Keluarga Miskin  | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 250,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah Fakir Miskin yang Mendapat Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP)  | Orang         | 53          |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
|    |  | 3 | Penyuluhan Sosial dan Pemantapan KUBE Fakir Miskin   | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 200,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah Fakir Miskin yang menerima bantuan KUBE (Kelompok Usaha Bersama ) dan Pembinaan                             | Orang         | 80          |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
|    |  | 4 | Pendataan PKH, Keluarga Miskin dan Pelaksanaan Jambore PKH   | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 225,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah masyarakat miskin yang mendapatkan bantuan PKH  | Bulan         | 12          |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
|    |  | 5 | Pelatihan Keterampilan Berusaha Bagi Keluarga Miskin   | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 50,000,000  |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah Fakir Miskin yang mendapatkan pelatihan   | Orang         | 20          |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
|    |  | 6 | Sosialisasi Program Keluarga Harapan   | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 50,000,000  |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah Peserta Sosialisasi PKH   | Orang         | 220         |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
|    |  | 7 | Monitoring Distribusi Beras Rakyat (RASTRA)  | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 100,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Prekuensi beras Rakyat (RASTRA) yang tersalurkan   | Bulan         | 12          |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
|    |  | 8 | Peningkatan Kapasitas Kinerja Suku Anak Dalam  | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 117,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Meningkatnya Partisipasi Pelayanan Suku Anak Dalam (SAD)   | Orang         | 26          |
|    |  |   |  | Outcome | Persentase Penduduk Miskin yang terpenuhi kebutuhan pelayanan dasar  | %             | 6           |
| 13 | Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial  | 1 | Fasilitasi dan Pembinaan Karang Taruna   | Input   | Jumlah Dana  | Rp            | 560,000,000 |
|    |  |   |  | Output  | Jumlah Karang Taruna yang dibina   | Karang Taruna | 215         |
|    |  |   |  | Outcome | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS   | LKS           | 36          |

|    |   |       |   |         |  |                      |             |
|----|---|-------|---|---------|--|----------------------|-------------|
|    |   | 2     | Koordinasi dan Penyelenggaraan KOMDA Lansia   | Input   | Jumlah Dana  | Rp                   | 220,000,000 |
|    |   |       |   | Output  | Jumlah Lansia yang diberikan Pembinaan dan Bantuan                   | Orang                | 25          |
|    |   |       |   | Outcome | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS | LKS                  | 36          |
|    |   | 3     | Pelatihan Keterampilan Usaha Kesejahteraan Sosial kejuruan LAS                                      | Input   | Jumlah Dana  | Rp                   | 100,000,000 |
|    |   |       |   | Output  | Jumlah Peserta Pelatihan Sub Kejuruan Las                            | Orang                | 20          |
|    |   |       |   | Outcome | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS | LKS                  | 36          |
|    |   | 4     | Pelatihan Keterampilan Usaha Kesejahteraan Sosial Kejuruan Menjahit                                 | Input   | Jumlah Dana  | Rp                   | 100,000,000 |
|    |   |       |   | Output  | Jumlah Peserta Pelatihan Sub Kejuruan Menjahit                       | Orang                | 20          |
|    |   |       |   | Outcome | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS | LKS                  | 36          |
|    |   | 5     | Kegiatan Fasilitas Peningkatan kesejahteraan Bagi Perintis Kemerdekaan/ Pahlawan Nasional, Veteran, | Input   | Jumlah Dana  | Rp                   | 85,000,000  |
|    |   |       |   | Output  | Dokumen RAD MDG's Kabupaten Merangin                                 | Veteran              | 10          |
|    |   |       |   | Outcome | Jumlah LKS yang memperoleh penguatan kapasitas dalam penanganan PMKS | LKS                  | 36          |
| 14 | <b>Pembinaan Para Penyandang Cacat dan Trauma</b>         | 1     | Pendidikan dan Pelatihan Bai Penyandang Cacat dan Ex Trauma   | Input   | Jumlah Dana  | Rp                   | 50,000,000  |
|    |   |       |   | Output  | Jumlah Penyandang cacat yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan    | Orang                | 35          |
|    |   |       |   | Outcome | Jumlah Penyandang Cacat dan Trauma yang dibina                       | Anak                 | 135         |
| 15 | <b>Program kelembagaan Pengarustamaan Gender dan Anak</b> | 1     | Advokasi dan Fasilitas PUG bagi Perempuan   | Input   | Jumlah Dana  | Rp                   | 40,000,000  |
|    |   |       |   | Output  | Jumlah perempuan yang mendapatkan peningkatan dalam pembangunan      | Orang                | 35          |
|    |   |       |   | Outcome | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak                       | Organisasi Perempuan | 23          |
|    |   | 2     | Fasilitas Pengembangan Pusat pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak         | Input   | Jumlah Dana  | Rp                   | 120,000,000 |
|    |   |       |   | Output  | Jumlah kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak yang tertangani   | Orang                | 74          |
|    |   |       |   | Outcome | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak                       | Organisasi Perempuan | 23          |
| 3  | Workshop Peningkatan Peran                                | Input | Jumlah Dana   | Rp      | 50,000,000   |                      |             |

|           |   |   |  |  |   |               |            |
|-----------|---|---|--|--|---|---------------|------------|
|           |   | Perempuan Dalam Pengambilan Keputusan         | Output   | Jumlah Perempuan yang mengikuti Workshop           | Orang   | 50            |            |
|           |   |   | Outcome  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak     | Organisasi Perempuan  | 23            |            |
|           | 4   | Pembentukan Forum Anak Daerah                 | Input  | Jumlah Dana  | Rp  | 110,000,000   |            |
|           |   |   | Output   | Jumlah peserta Forum Anak Daerah yang dibentuk     | Orang   | 12            |            |
|           |   |   | Outcome  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak     | Organisasi Perempuan  | 23            |            |
|           | 5   | Pengembangan Sistem Informasi Gender dan Anak | Input  | Jumlah Dana  | Rp  | 35,200,000    |            |
|           |   |   | Output   | Jumlah ketersediaan data terpilah Gender           | Dokumen   | 1             |            |
|           |   |   | Outcome  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak     | Organisasi Perempuan  | 23            |            |
|           | 6   | Monitoring dan Evaluasi Pelapor               | Input  | Jumlah Dana  | Rp  | 18,000,000    |            |
|           |   |   | Output   | Jumlah laporan monitoring dan evaluasi             | Dokumen   | 1             |            |
|           |   |   | Outcome  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak     | Organisasi Perempuan  | 23            |            |
|           | 7   | Pengembangan Kota Layak Anak                  | Input  | Jumlah Dana  | Rp  | 35,000,000    |            |
|           |   |   | Output   | Jumlah anak yang mendapatkan pembangunan responsif | Bulan   | 12            |            |
|           |   |   | Outcome  | Jumlah Jejaring Kelembagaan Perempuan dan Anak     | Organisasi Perempuan  | 23            |            |
| <b>16</b> | <b>Program Keserasian Kebijakan Peningkatan Kualitas Anak dan Perempuan</b> | 1   | Sosialisasi yang terkait dengan kesetaraan gender pemberdayaan perempuan                         | Input  | Jumlah Dana   | Rp            | 30,000,000 |
|           |   |   | Output   | Jumlah Sosialisasi Pemberdayaan Perempuan          | Orang   | 100           |            |
|           |   |   | Outcome  | Indeks Pembangunan Gender ( IPG )                  | %   | 87.47         |            |
|           |   | 2   | Perumusan dan kebijakan peningkatan kualitas hidup perempuan dibidang politik dan jabatan publik | Input  | Jumlah Dana   | Rp            | 40,000,000 |
|           |   |   |  | Output   | Jumlah regulasi daerah tentang peningkatan kualitas hidup perempuan dibidang politik dan jabatan publik | Perbup/ Perda | 35         |
|           |   |   |  | Outcome  | Indeks Pembangunan Gender ( IPG )   | %             | 87.47      |

|    |   |   |   |         |  |            |             |
|----|---|---|---|---------|--|------------|-------------|
| 17 | Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender Dalam Pembangunan | 3 | Sosialisasi Perlindungan Anak   | Input   | Jumlah Dana  | Rp         | 118,800,000 |
|    |   |   |   | Output  | Jumlah Sosialisasi Perlindungan Anak yang dilaksanakan                                 | Kali       | 10          |
|    |   |   |   | Outcome | Indeks Pembangunan Gender ( IPG )  | %          | 87.47       |
|    |   | 1 | Kegiatan Pembinaan Organisasi   | Input   | Jumlah Dana  | Rp         | 150,000,000 |
|    |   |   |   | Output  | Jumlah organisasi perempuan yang dibina  | Organisasi | 25          |
|    |   |   |   | Outcome | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang pormal                                      | %          | 10          |
|    |   | 2 | Penyuluhan bagi Ibu Rumah tangga dalam membangun keluarga sejahtera   | Input   | Jumlah Dana  | Rp         | 50,000,000  |
|    |   |   |   | Output  | Jumlah ibu rumah tangga yang mendapatkan penyuluhan                                    | Kecamatan  | 3           |
|    |   |   |   | Outcome | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang pormal                                      | %          | 10          |
|    |   | 3 | Visualisasi hasil kerja perempuan                                     | Input   | Jumlah Dana  | Rp         | 50,000,000  |
|    |   |   |   | Output  | Jumlah hasil karya perempuan yang dipublikasikan                                       | Kali       | 1           |
|    |   |   |   | Outcome | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang pormal                                      | %          | 10          |
|    |   | 4 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan (Pelatihan Membatik)  | Input   | Jumlah Dana  | Rp         | 50,000,000  |
|    |   |   |   | Output  | Jumlah Peserta Perempuan yang Mengikuti Pendidikan                                     | Orang      | 20          |
|    |   |   |   | Outcome | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang pormal                                      | %          | 10          |
|    |   | 5 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan (Pelatihan Tata Boga) | Input   | Jumlah Dana  | Rp         | 50,000,000  |
|    |   |   |   | Output  | Jumlah Peserta Perempuan yang Mengikuti Pendidikan                                     | Orang      | 20          |
|    |   |   |   | Outcome | Persentase Tenaga Kerja Perempuan dibidang pormal                                      | %          | 10          |
|    |   | 6 | Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Perempuan (Pelatihan Menjahit)  | Input   | Jumlah Dana  | Rp         | 50,000,000  |
|    |   |   |   | Output  | Jumlah Peserta Perempuan yang Mengikuti Pendidikan                                     | Orang      | 20          |
|    |   |   |   | Outcome | Meningkatkannya Kapasitas Kelembagaan pengarusutamaan Gender (PUG) ditingkat Kecamatan | Kecamatan  | 20          |

Bangka, Januari 2017  
Kepala Dinsos, Pemberdayaan Perempuan  
dan Perlindungan Anak



**Dr. ARISLAN, M. Pd**  
**PEMBINA TK. I**  
**NIP. 19590605 198611 1 001**